



รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์ อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่



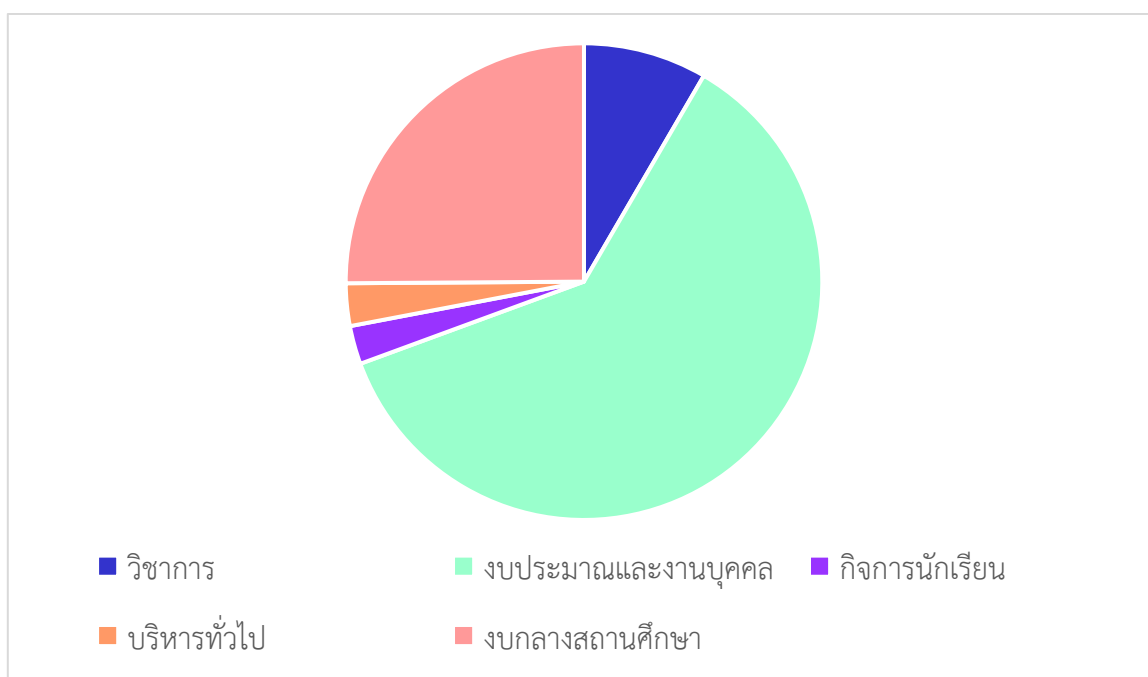
รายงานการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2564



โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

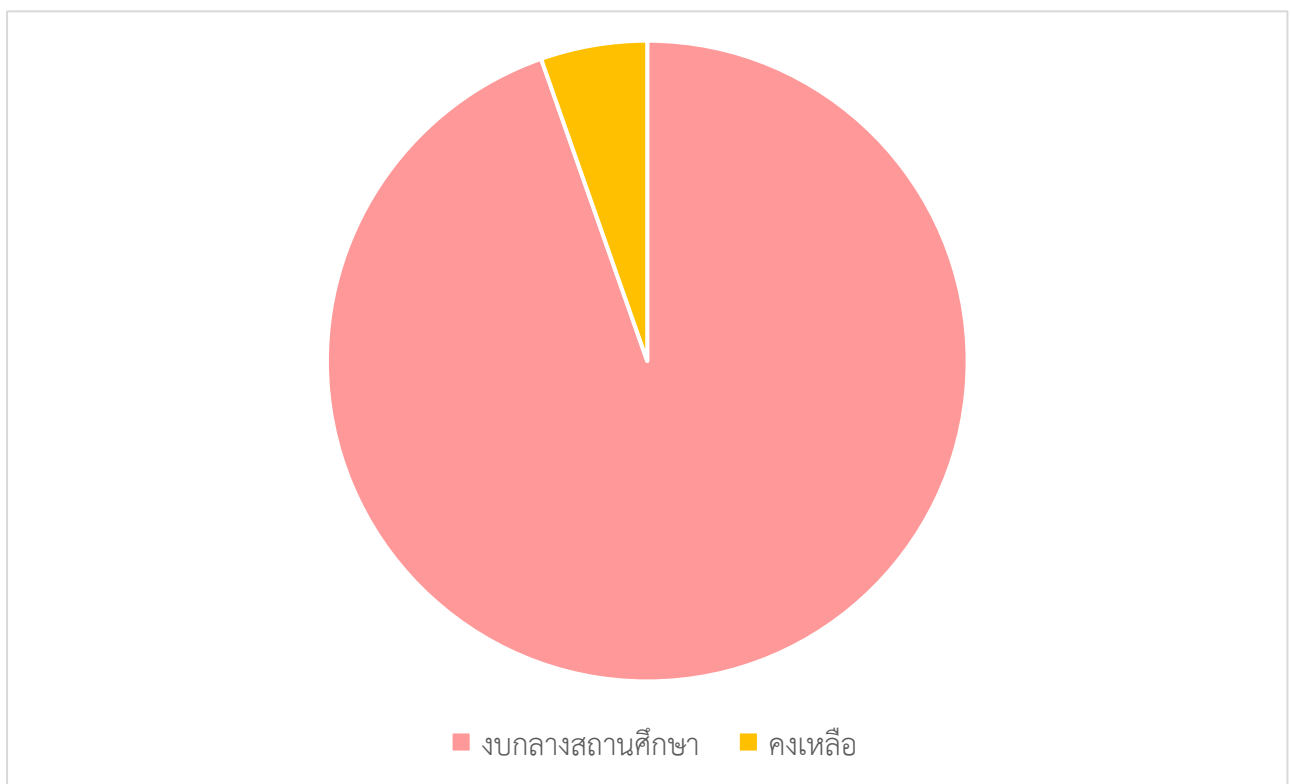
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

ที่	โครงการ	อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	รวม
1	วิชาการ	633,790	252,729	0	886,519
2	งบประมาณและงานบุคคล	3,342,949	0	3,100,000	6,442,949
3	กิจการนักเรียน	188,100	87,400	0	275,500
4	บริหารทั่วไป	304,700	0	0	304,700
5	งบกลางสถานศึกษา	1,313,926	1,109,076	228,800	2,651,802



รายงานการใช้งบกลางสถานศึกษา

ที่	แหล่งงบประมาณ	ชื่องบกลาง	งบประมาณ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	งบอุดหนุน	สำรองฝ่ายบริหาร	1,313,926	123,088.94
2	พัฒนาคุณภาพ	สำรองฝ่ายบริหาร	1,109,076	27,247
3	งบรายได้สถานศึกษา (เงินระดมทรัพยากร)	สำรองฝ่ายบริหาร	228,800	282
รวม			2,651,802	150,617.94



สรุปการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ 2564

ที่	โครงการ	งบประมาณที่ได้จัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
1	วิชาการ	886,488	623,918	262,570
2	งบประมาณและงานบุคคล	6,442,949	5,846,070.34	596,878.66
3	กิจการนักเรียน	275,500	149,700	125,800
4	บริหารทั่วไป	304,700	280,304.08	24,395.92
รวม		7,909,637	6,899,992.42	1,009,644.58



รายงานภาพรวมการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวนทั้งสิ้น 52 โครงการ ผลการดำเนินการ

รายละเอียดดังนี้

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------|---------------------|
| 1. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ | จำนวน 6 โครงการ | |
| 2. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ | จำนวน 32 โครงการ | |
| 3. โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว | จำนวน 14 โครงการ | |
| 4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น | จำนวน 7,909,637.00 บาท | |
| 5. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น | จำนวน 6,899,992.42 บาท | คิดเป็นร้อยละ 87.24 |
| 6. งบประมาณคงเหลือ | จำนวน 1,009,644.58 บาท | คิดเป็นร้อยละ 12.76 |

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณตามรอบประเมิน

ที่	รอบการประเมิน	งบประมาณที่ใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ
1	ประจำปีการศึกษา 2564 1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565	6,899,992.42	87.24
	งบประมาณคงเหลือ	1,009,644.58	12.76

สรุปผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการทั้งหมด 52 โครงการ ประเมินผลโครงการแล้ว 54 โครงการ

ผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับ 4.10

1. ด้านทรัพยากร ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.09)
2. ด้านกระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.13)
3. ด้านผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.07)

ระดับผลการประเมิน

ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

รายงานภาพรวมการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

บริหารวิชาการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวนทั้งสิ้น 24 โครงการ ผลการดำเนินการ
รายละเอียดดังนี้

1. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน 3 โครงการ	
2. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน 17 โครงการ	
3. โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	จำนวน 4 โครงการ	
4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	จำนวน 886,488.00 บาท	
5. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	จำนวน 623,918.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 70.38
6. งบประมาณคงเหลือ	จำนวน 262,570.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 29.62

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณตามรอบประเมิน

ที่	รอบการประเมิน	งบประมาณที่ใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ
1	ประจำปีการศึกษา 2564 1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565	623,918	70.38
	งบประมาณคงเหลือ	262,570	29.62

สรุปผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการทั้งหมด 24 โครงการ ประเมินโครงการแล้ว 24 โครงการ ร้องการประเมินประเมิน 0 โครงการ

ผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับ 4.04

1. ด้านทรัพยากร ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.98)
2. ด้านกระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.10)
3. ด้านผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.03)

ระดับผลการประเมิน

- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

งบประมาณ : 22,921.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ว่าที่ ร.ต.จำนงค์ ไชยะหมื่น

กิจกรรมทั้งหมด : 3 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	การจัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภายในโรงเรียน	อัคร ปงกาวงค์	8,000.00	8,000.00	0.00
2	การจัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากหน่วยงานภายนอก	นพมาศ แสนสูงค์	7,920.00	2,000.00	5,920.00
3	ปรับลดผลการเรียน 0 ร มส มผ	เสาวนีย์ รัตนวงศ์	7,001.00	7,001.00	0.00
รวม			22,921.00	17,001.00	5,920.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

งบประมาณ : 49,815.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวมานีรัตน์ ลังกาภาส

กิจกรรมทั้งหมด : 14 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานและผลิตสื่อการเรียนการสอน	จินตนา รังษี	8,055.00	8,055.00	0.00
2	การจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา	ว่าที่ร้อยตรีณณวัฒน์ การะเกตุ	20,000.00	20,000.00	0.00
3	เสริมหลักสูตรสุขภาพห้องเรียนพิเศษเพชรชัยพลภักษ์	จินตนา รังษี	2,000.00	0.00	2,000.00
4	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (ซุคบอล)	มานีรัตน์ ลังกาภาส	5,000.00	0.00	5,000.00
5	การแข่งขันกีฬาเบญจมิตรสัมพันธ์	นนท์ธวัตร คำแหลง	0.00	0.00	0.00
6	การแข่งขันกรีฑาเบญจมิตรสัมพันธ์	นนท์ธวัตร คำแหลง	0.00	0.00	0.00
7	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (เปตอง)	มานีรัตน์ ลังกาภาส	2,880.00	2,880.00	0.00
8	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (วอลเลย์บอล)	นนท์ธวัตร คำแหลง	3,000.00	0.00	3,000.00
9	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (ฟุตซอล)	ว่าที่ร้อยตรีณณวัฒน์ การะเกตุ	3,000.00	0.00	3,000.00
10	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (กรีฑา)	ธนาตย์ คำก้อน	2,880.00	0.00	2,880.00
11	การฟิตร่างกายเพื่อเป็นนักกีฬามืออาชีพ (ม.4)	มานีรัตน์ ลังกาภาส	3,000.00	3,000.00	0.00
12	การแข่งขันวอลเลย์บอลโอเพ่น (ม.5)	นนท์ธวัตร คำแหลง	0.00	0.00	0.00
13	การศึกษาดูงานสโมสรฟุตบอลเชียงรายยูไนเต็ด (ม.6)	ว่าที่ร้อยตรีณณวัฒน์ การะเกตุ	0.00	0.00	0.00
14	การแข่งขันกีฬาสี่-กรีฑาสี่ ภายในโรงเรียน	ว่าที่ร้อยตรีณณวัฒน์ การะเกตุ	0.00	0.00	0.00
รวม			49,815.00	33,935.00	15,880.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาการเรียนการสอนของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

งบประมาณ : 68,060.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปิยะณัฐ ช่างเงิน

กิจกรรมทั้งหมด : 5 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	พัสดุกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	ปิยะณัฐ ช่างเงิน	25,003.00	25,003.00	0.00
2	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	ปิยะณัฐ ช่างเงิน	15,000.00	15,000.00	0.00
3	พัสดุ และสารเคมีห้องปฏิบัติการ	เกียรติศักดิ์ ศรีทรายคำ	25,057.00	22,165.00	2,892.00
4	ซ่อมแซมห้องปฏิบัติการ	เกียรติศักดิ์ ศรีทรายคำ	0.00	0.00	0.00
5	ป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕)	กรรณิษฐา ผลมาก	3,000.00	3,000.00	0.00
รวม			68,060.00	65,168.00	2,892.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาการเรียนการสอนศิลปะ

งบประมาณ : 49,700.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกมลวรรณ แสงอุทัย

กิจกรรมทั้งหมด : 8 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กมลวรรณ แสงอุทัย	10,000.00	10,000.00	0.00
2	ไหว้ครูศิลปะ	กมลวรรณ แสงอุทัย	5,000.00	5,000.00	0.00
3	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางนาฏศิลป์	กัลญัญญาฉัตร วังศ์ผืน	4,000.00	4,000.00	0.00
4	พัฒนาการเรียนการสอนนาฏศิลป์	กัลญัญญาฉัตร วังศ์ผืน	4,000.00	4,000.00	0.00
5	ศึกษาดูงานพิธีไหว้ครูนาฏศิลป์	กัลญัญญาฉัตร วังศ์ผืน	3,000.00	0.00	3,000.00
6	พัฒนาการเรียนการสอนวงโยธวาทิต	สุดเขต ศรีอิศรางกุล	4,500.00	4,500.00	0.00
7	พัฒนาการเรียนการสอนดนตรีสากล/ดนตรีไทย	สุดเขต ศรีอิศรางกุล	3,500.00	3,500.00	0.00
8	พัฒนาการเรียนการสอนทัศนศิลป์	ทองสุข สมบูรณ์	15,700.00	15,700.00	0.00
รวม			49,700.00	46,700.00	3,000.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาการให้บริการ ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ ฯ

งบประมาณ : 26,791.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจงบกลชัย ใจปัญญา

กิจกรรมทั้งหมด : 2 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุด	จงบกลชัย ใจปัญญา	19,191.00	19,191.00	0.00
2	ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสมุด	จงบกลชัย ใจปัญญา	7,600.00	1,600.00	0.00
รวม			26,791.00	20,791.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

งบประมาณ : 33,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกมลศิษฐ์ ตาคำ

กิจกรรมทั้งหมด : 5 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านการงานอาชีพ	กมลศิษฐ์ ตาคำ	15,000.00	15,000.00	0.00
2	จัดซื้อวัสดุกลุ่มสาระการงานอาชีพ	บังอร พรหมจอม	12,000.00	12,000.00	0.00
3	กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ปิยมาภรณ์ จันทร	2,000.00	0.00	0.00
4	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	ฐิติชญาณ์ พงศ์กสินปภพ	2,000.00	0.00	0.00
5	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกษตรแบบผสมผสาน	จารุนันท์ บัวเหลือง	2,000.00	2,000.00	0.00
รวม			33,000.00	29,000.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย

งบประมาณ : 28,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกรรณิการ์ สรรพสุข

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ส่งเสริมนวัตกรรมการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นุสรรา ทองดี	28,000.00	28,000.00	0.00
รวม			28,000.00	28,000.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนางานทะเบียน-วัดผล

งบประมาณ : 72,960.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ว่าที่ ร.ต.จำนงค์ ไชยะหมื่น

กิจกรรมทั้งหมด : 3 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดซื้อ/จัดทำ เอกสาร ปพ. ต่าง ๆ	ธัญลักษณ์ ชัยทรัพย์	38,460.00	38,460.00	0.00
2	จัดซื้อ/ซ่อมอุปกรณ์/วัสดุสำนักงาน	นภสร คำปิ่นแก้ว	30,000.00	30,000.00	0.00
3	ออกเอกสารแจ้งผลการเรียน บริการครูผู้สอน/ผู้ปกครอง/นักเรียน ตามคำร้อง	อ่อน คำจันทร์	4,500.00	4,500.00	0.00
รวม			72,960.00	72,960.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนานักเรียนห้องเพชรชัยพฤกษ์

งบประมาณ : 0.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางทองพูล สอนมัน

กิจกรรมทั้งหมด : 3 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ปฐมนิเทศนักเรียนห้องเรียนเพชรชัยพฤกษ์	ชินวัตร บุญก้ำ	0.00	0.00	0.00
2	ค่ายวิทยาศาสตร์เพชรชัยพฤกษ์	นฤมล กอบแก้ว	0.00	0.00	0.00
3	กิจกรรม MATH LAB สำหรับนักเรียนห้องเรียนเพชรชัยพฤกษ์	อัมพิกา สุขใหญ่	0.00	0.00	0.00
รวม			0.00	0.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

งบประมาณ : 13,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางรุ่งนภา พุทธิธรรม

กิจกรรมทั้งหมด : 3 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	Chinese Camp	ศานิกุล คำภีระ	8,000.00	0.00	8,000.00
2	พัฒนาและยกระดับคุณภาพนักเรียน (เพชรยอดมงกุฏ)	มัชนีย์ แซ่ม้า	0.00	0.00	0.00
3	เทศกาลสำคัญของชาวจีน (วันตรุษจีน)	วิไลวรรณ ใจรักประภาสุข	5,000.00	5,000.00	0.00
รวม			13,000.00	5,000.00	8,000.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พัฒนาผู้เรียนให้มีความทักษะในการดำรงชีวิต

งบประมาณ : 93,745.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางปาริชาติ อมรรัตนพิบูลย์

กิจกรรมทั้งหมด : 16 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	พีระดา ศิริโชติธนา	5,000.00	3,700.00	1,300.00
2	เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี	ศศิณัฏฐ์ สกุลณัฏฐ์	50,000.00	0.00	50,000.00
3	ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	นิรันดร์ ปันที	2,500.00	0.00	2,500.00
4	ลูกเสือวิสามัญ มัธยมศึกษาปีที่ 5	นนท์ธวัตร คำแหลง	0.00	0.00	0.00
5	วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	อาคม บรรเทาทุกข์	0.00	0.00	0.00
6	กิจกรรมชุมนุม	วิไลวรรณ ใจรักประภาสุข	0.00	0.00	0.00
7	พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	สิทธิชัย ผ่องใส	10,000.00	10,000.00	0.00
8	รด.จิตอาสา โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	สิทธิชัย ผ่องใส	6,460.00	0.00	6,460.00
9	อบรมนักศึกษาวิชาทหารจรรยา โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	สิทธิชัย ผ่องใส	8,000.00	8,000.00	0.00
10	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	ทองพูล สอนมัน	5,000.00	0.00	5,000.00
11	กิจกรรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	นพมาศ แสนสูงค์	4,000.00	0.00	4,000.00
12	กิจกรรมค่ายผู้บำเพ็ญประโยชน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	นพมาศ แสนสูงค์	0.00	0.00	0.00
13	กิจกรรมยุวชนคนรักชาติ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	อัมพิกา สุขใหญ่	2,285.00	0.00	2,285.00
14	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	วิไลวรรณ ใจรักประภาสุข	0.00	0.00	0.00
15	วันวชิราวุธ ประจำปีการศึกษา 2564	อาคม บรรเทาทุกข์	0.00	0.00	0.00
16	ส่งเสริมการสอบเครื่องหมายวิชาพิเศษและพัฒนาการเรียนการสอนทางลูกเสือ	อาคม บรรเทาทุกข์	500.00	0.00	500.00
รวม			93,745.00	21,700.00	72,045.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : พิเศษตามนโยบายของสถานศึกษา

งบประมาณ : 20,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอุดร ปงกาวงค์

กิจกรรมทั้งหมด : 6 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ห้องเรียนสีเขียว	เสาวนีย์ รัตนวงศ์	3,000.00	660.00	2,340.00
2	การจัดกิจกรรมเรียนการสอนตามหลักสูตรบูรณาการคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21	ปาริชาติ อมรรัตนพิบูลย์	3,000.00	0.00	3,000.00
3	งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้)	อุดร ปงกาวงค์	5,000.00	0.00	5,000.00
4	STEM Education	นพมาศ แสนสูงค์	3,000.00	0.00	3,000.00
5	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์	กรวณิษา ผลมาก	4,000.00	4,000.00	0.00
6	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางดาราศาสตร์	จิรัชญา เชื้อนคำ	2,000.00	0.00	2,000.00
รวม			20,000.00	4,660.00	15,340.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : รัฐวิสาหกิจภาษาไทย

งบประมาณ : 30,350.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกรรณิการ์ สรรพสุข

กิจกรรมทั้งหมด : 5 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	วันสุนทรภู่	พิมพ์ร มโนราช	5,000.00	3,600.00	1,400.00
2	วันภาษาไทยแห่งชาติ	กรรณิการ์ สรรพสุข	7,026.00	7,026.00	0.00
3	ส่งเสริมความเป็นเลิศภาษาไทย	กวีวัฒน์ เชนย	2,000.00	2,000.00	0.00
4	ค่ายพัฒนาทักษะการสื่อสาร	ปาริชาติ อมรรัตนพิบูลย์	14,694.00	14,694.00	0.00
5	ส่งเสริมการอ่าน	พีระดา ศิริโชติธนา	1,630.00	1,630.00	0.00
รวม			30,350.00	28,950.00	1,400.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

งบประมาณ : 36,820.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางรุ่งนภา พุทธิธรรม

กิจกรรมทั้งหมด : 6 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	การแข่งขันทักษะทางวิชาการภาษาอังกฤษ	สุพรรณิการ์ อินตะคำมา	0.00	0.00	0.00
2	ค่ายภาษาอังกฤษ...(English Camp)	หล้าดี สัมพันธ์สินก่อ	0.00	0.00	0.00
3	กิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนแผนการเรียนศิลป์-อังกฤษ	ดวงเดือน ปั่นนคำ	3,820.00	0.00	3,820.00
4	วันคริสต์มาส (Christmas's Day)	ภัสร์วิภา มีไฟ	8,000.00	8,000.00	0.00
5	Co-Foreign Techers	สุจินตา คำเงิน	0.00	0.00	0.00
6	การเรียนการสอนโดยใช้สื่อ/เทคโนโลยีที่หลากหลาย	พิชยา พรหมปัญญา	25,000.00	25,000.00	0.00
รวม			36,820.00	33,000.00	3,820.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและพัฒนาผู้เรียน

งบประมาณ : 0.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางทองพูล สอนมัน

กิจกรรมทั้งหมด : 7 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	การแข่งขันทักษะความสามารถทางวิชาการ	ดาววิภา มีบุญ	0.00	0.00	0.00
2	งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ดาววิภา มีบุญ	0.00	0.00	0.00
3	งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคเหนือ	ดาววิภา มีบุญ	0.00	0.00	0.00
4	เตรียมความพร้อมสู่การสอบความถนัดทางวิชาชีพ 9 วิชาสามัญ ม.6	ชินวัตร บุญก้ำ	0.00	0.00	0.00
5	เตรียมความพร้อมสู่การสอบ O-NET ม.3	ชินวัตร บุญก้ำ	0.00	0.00	0.00
6	เตรียมความพร้อมสู่การสอบ O-NET ม.6	ชินวัตร บุญก้ำ	0.00	0.00	0.00
7	เตรียมความพร้อมสู่การสอบความถนัดทางวิชาชีพ GAT PAT ม.6	ชินวัตร บุญก้ำ	0.00	0.00	0.00
รวม			0.00	0.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : ส่งเสริมความเป็นเลิศทางสังคมศึกษา

งบประมาณ : 35,668.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปิยะพงษ์ มอญแสง

กิจกรรมทั้งหมด : 7 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	เสริมสร้างความรู้สู่การสอบธรรมศึกษา	อาคม บรรเทาทุกข์	2,785.00	0.00	2,785.00
2	ส่งเสริมพุทธศาสนาผ่านกิจกรรมตักบาตร	สุรกานต์ คำใหญ่	2,250.00	2,250.00	0.00
3	เสริมสร้างความรู้วิชาการทางสังคมศึกษา	หทัยรัตน์ สมคำหล้า	3,000.00	3,000.00	0.00
4	เสริมสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้สังคมศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	ลลิตา วงศ์กัญญา	5,000.00	5,000.00	0.00
5	อบรมเชิงปฏิบัติการสังคมศึกษาการฐานสมรรถนะสู่การเป็นพลโลกในศตวรรษที่21	เอกชัย ใจมา	0.00	0.00	0.00
6	พัฒนาสื่อการสอนสังคมศึกษา	พิริยวัตร ดีใหม่	22,633.00	22,633.00	0.00
7	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางสังคมศึกษา	รพีพร เสียงคานนท์	0.00	0.00	0.00
รวม			35,668.00	32,883.00	2,785.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

งบประมาณ : 41,850.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนฤมล กอบแก้ว

กิจกรรมทั้งหมด : 10 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	ทองพูล สอนมัน	0.00	0.00	0.00
2	ค่ายบูรณาการของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคเหนือตอนบน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	อุดร ปงกาวงค์	0.00	0.00	0.00
3	ค่ายบูรณาการของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคเหนือตอนบน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	นฤมล กอบแก้ว	0.00	0.00	0.00
4	นักเรียนพบนักวิจัย	มลธณี อารีย์	5,250.00	5,250.00	0.00
5	พิธีสัปดาห์ประยุทธ์	ธัญลักษณ์ ชัยทรัพย์	0.00	0.00	0.00
6	การเขียนเชิงวิชาการ 2 ภาษา	นฤมล กอบแก้ว	0.00	0.00	0.00
7	สัมมนาทางวิชาการ	นพมาศ แสนสูงค์	16,500.00	11,000.00	5,500.00
8	การประชุมวิชาการนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม กลุ่มเครือข่ายภาคเหนือตอนบน	ปิยะณัฐ ช่างเงิน	5,440.00	5,440.00	0.00
9	ค่ายสรุปงานนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม	จิรัชญา เชื้อนคำ	7,820.00	7,820.00	0.00
10	อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์สำหรับการทำวิจัยเบื้องต้น	นภสร คำปิ่นแก้ว	6,840.00	0.00	6,840.00
รวม			41,850.00	29,510.00	12,340.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

งบประมาณ : 9,995.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจงบกลชัย ใจปัญญา

กิจกรรมทั้งหมด : 2 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	บันทึกการอ่านตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า ฯ	จงบกลชัย ใจปัญญา	6,600.00	6,600.00	0.00
2	ยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่าน สืบสานงานพระราชดำริ	จงบกลชัย ใจปัญญา	3,395.00	0.00	0.00
รวม			9,995.00	6,600.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : ห้องสมุดดิจิทัล 4.0

งบประมาณ : 30,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจنگลชัย ใจปัญญา

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ห้องสมุดดิจิทัล 4.0	รัตติยาพร โชติระวีวัฒน์	30,000.00	30,000.00	0.00
รวม			30,000.00	30,000.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : อุทยานการเรียนรู้ ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯ

งบประมาณ : 41,173.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจงบกลชัย ใจปัญญา

กิจกรรมทั้งหมด : 4 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯ	จงบกลชัย ใจปัญญา	24,673.00	0.00	24,673.00
2	เทศกาลรักการอ่าน	จงบกลชัย ใจปัญญา	8,500.00	0.00	8,500.00
3	รักษามุมปัญญา	จงบกลชัย ใจปัญญา	5,000.00	0.00	0.00
4	ส่งเสริมการศึกษาแหล่งเรียนรู้	จงบกลชัย ใจปัญญา	3,000.00	0.00	3,000.00
รวม			41,173.00	0.00	36,173.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : โครงการงานแนะแนว

งบประมาณ : 77,540.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวศิริขวัญ วรรณนา

กิจกรรมทั้งหมด : 14 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	กิจกรรมพัฒนาห้องแนะแนวและห้องบริการให้คำปรึกษา	ดวงชีวัน บุษยารวรรณ	10,000.00	10,000.00	0.00
2	กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ.	ดวงชีวัน บุษยารวรรณ	0.00	0.00	0.00
3	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6	ดวงชีวัน บุษยารวรรณ	3,000.00	0.00	3,000.00
4	กิจกรรมบริการให้คำปรึกษา	วุฒิไกร ชัยดี	0.00	0.00	0.00
5	คนรุ่นใหม่ใส่ใจโรคซึมเศร้า	ดวงชีวัน บุษยารวรรณ	6,000.00	0.00	6,000.00
6	แนะแนวแผนการเรียนของโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์แก่นักเรียนม.3-4	ดวงชีวัน บุษยารวรรณ	0.00	0.00	0.00
7	กิจกรรมทุนการศึกษา	ปาริชาติ อมรรัตนพิบูลย์	0.00	0.00	0.00
8	โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไขสถานศึกษาสังกัด สพฐ.(CCT)	วุฒิไกร ชัยดี	0.00	0.00	0.00
9	กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพและแฟ้มสะสมงาน	วุฒิไกร ชัยดี	0.00	0.00	0.00
10	กิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา yc	ศิริขวัญ วรรณนา	6,000.00	0.00	6,000.00
11	โครงการวันแนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ	ศิริขวัญ วรรณนา	4,000.00	0.00	4,000.00
12	แนะแนวสัญญา	ศิริขวัญ วรรณนา	22,500.00	0.00	22,500.00
13	มอบช่อดอกไม้และทำป้ายไวโนลแสดงความยินดีกับนักเรียนชั้น ม.6	ศิริขวัญ วรรณนา	26,040.00	26,040.00	0.00
14	รับสมัครนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4	ศิริขวัญ วรรณนา	0.00	0.00	0.00
รวม			77,540.00	36,040.00	41,500.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : โครงการพัฒนาสนับสนุนการจัดการจัดการเรียนการสอน และเพิ่มศักยภาพพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ปีการศึกษา 2564

งบประมาณ : 42,510.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสิทธิชัย ผ่องใส

กิจกรรมทั้งหมด : 8 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	คลินิกคณิตศาสตร์	นางคราญ มณีกุล	1,000.00	0.00	1,000.00
2	Man of the Math	ภัทรินญา แสนบุญยืน	3,510.00	3,510.00	0.00
3	การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์กับหน่วยงานภายนอก	ดาววิภา มีบุญ	0.00	0.00	0.00
4	ค่ายคณิตศาสตร์ บูรณาการสิ่งแวดล้อม	สัณห์ภพ ยอดสร้อย	5,000.00	0.00	5,000.00
5	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการใช้โปรแกรม GeoGebra สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	นภสร คำปิ่นแก้ว	4,000.00	0.00	4,000.00
6	ค่ายคณิตศาสตร์ พัฒนาระบวนการคิด บูรณาการสะเต็มศึกษา	น้ำผึ้ง อภิรักษ์สันติ	0.00	0.00	0.00
7	จัดซื้อวัสดุ สำหรับสร้าง และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม ปีการศึกษา 2564 ภาคเรียนที่ 1-2	น้ำผึ้ง อภิรักษ์สันติ	29,000.00	29,000.00	0.00
8	การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้วยการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study) และวิธีการแบบเปิด (Open Approach)	สิทธิชัย ผ่องใส	0.00	0.00	0.00
รวม			42,510.00	32,510.00	10,000.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : โครงการพัฒนาและสนับสนุนงานบริหารวิชาการ

งบประมาณ : 30,910.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางทองพูล สอนมัน

กิจกรรมทั้งหมด : 4 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนงานวิชาการ	อรพรรณ ราชอุ้น	23,040.00	23,040.00	0.00
2	จัดทำแบบบันทึกการเข้าสอนของครูและการเข้าเรียนของนักเรียน ภาคเรียนที่ 1	ดาววิภา มีบุญ	3,935.00	3,935.00	0.00
3	จัดทำแบบบันทึกการเข้าสอนของครูและการเข้าเรียนของนักเรียน ภาคเรียนที่ 2	ดาววิภา มีบุญ	3,935.00	3,935.00	0.00
4	กิจกรรม พัฒนาบุคลากรฝ่ายวิชาการ	ทองพูล สอนมัน	0.00	0.00	0.00
รวม			30,910.00	30,910.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารวิชาการ

โครงการ : โครงการสาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

งบประมาณ : 31,680.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายกิตติภรณ์ คำธิตา

กิจกรรมทั้งหมด : 5 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	อบรมคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน	สุชิน บุญเมือง	0.00	0.00	0.00
2	อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	กิตติภรณ์ คำธิตา	8,080.00	0.00	8,080.00
3	พัฒนาสำนักงาน	ภาณุพงศ์ เลขอิน	6,000.00	6,000.00	0.00
4	วันเทคโนโลยีไทย	ภาณุพงศ์ เลขอิน	0.00	0.00	0.00
5	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ฤทธิไกร วีระ	17,600.00	17,600.00	0.00
รวม			31,680.00	23,600.00	8,080.00

รายงานภาพรวมการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวนทั้งสิ้น 11 โครงการ ผลการดำเนินการ
รายละเอียดดังนี้

1. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน 1 โครงการ	
2. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน 6 โครงการ	
3. โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	จำนวน 4 โครงการ	
4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	จำนวน 6,442,949.00 บาท	
5. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	จำนวน 5,846,070.34 บาท	คิดเป็นร้อยละ 90.74
6. งบประมาณคงเหลือ	จำนวน 596,878.66 บาท	คิดเป็นร้อยละ 9.26

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณตามรอบประเมิน

ที่	รอบการประเมิน	งบประมาณที่ใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ
1	ประจำปีการศึกษา 2564 1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565	5,846,070.34	90.74
	งบประมาณคงเหลือ	596,878.66	9.26

สรุปผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการทั้งหมด 11 โครงการ ประเมินโครงการแล้ว 11 โครงการ ร้องการประเมินประเมิน 0 โครงการ
ผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับ 4.36

1. ด้านทรัพยากร ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.29)
2. ด้านกระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.43)
3. ด้านผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.36)

ระดับผลการประเมิน

ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
 ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : การดำเนินการชำระค่าเช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

งบประมาณ : 400,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุพรรณิการ์ อินตะคำมา

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ชำระหนี้ค่าเช่าซื้อคอมพิวเตอร์	สุพรรณิการ์ อินตะคำมา	400,000.00	400,000.00	0.00
รวม			400,000.00	400,000.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : การดำเนินการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

งบประมาณ : 1,500,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปิยมาภรณ์ จันท

กิจกรรมทั้งหมด : 6 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ค่าไฟฟ้า	ปิยมาภรณ์ จันท	960,000.00	660,882.00	299,118.00
2	ค่าน้ำประปา	ปิยมาภรณ์ จันท	8,400.00	8,400.00	0.00
3	ค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์	ปิยมาภรณ์ จันท	8,400.00	7,218.00	1,182.00
4	ค่าอินเทอร์เน็ต	ปิยมาภรณ์ จันท	224,988.00	131,993.00	92,995.00
5	ค่าโทรศัพท์	ปิยมาภรณ์ จันท	30,000.00	28,904.32	1,095.68
6	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	ปิยมาภรณ์ จันท	268,212.00	228,423.80	39,788.20
รวม			1,500,000.00	1,065,821.12	434,178.88

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : จัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

งบประมาณ : 2,700,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววรนิษฐ์ คำลือ

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	วรนิษฐ์ คำลือ	2,700,000.00	2,598,070.00	101,930.00
รวม			2,700,000.00	2,598,070.00	101,930.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

งบประมาณ : 9,500.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรณิษฐ์ คำลือ

กิจกรรมทั้งหมด : 5 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	วันสำคัญของชาติ	มนัสชนก ตานาง	4,500.00	1,200.00	3,300.00
2	เบญจมิตรครู	มนัสชนก ตานาง	0.00	0.00	0.00
3	วันครู	พีระดา ศิริโชติธนา	0.00	0.00	0.00
4	เสริมสร้างขวัญกำลังใจ	มนัสชนก ตานาง	0.00	0.00	0.00
5	ความร่วมมือคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน	ฐิติชญาณ์ พงศ์กสินปภพ	5,000.00	5,000.00	0.00
รวม			9,500.00	6,200.00	3,300.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์(ไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง)

งบประมาณ : 250,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววรนิษฐ์ คำลือ

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์ (ไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง)	วรนิษฐ์ คำลือ	250,000.00	196,322.22	53,677.78
รวม			250,000.00	196,322.22	53,677.78

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : พัฒนาระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา

งบประมาณ : 9,575.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสุจินตา คำเงิน

กิจกรรมทั้งหมด : 2 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	การรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2564	สุจินตา คำเงิน	1,350.00	0.00	1,350.00
2	จัดซื้อวัสดุสำนักงานงานประกันคุณภาพสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564	รพีพร เสียงคานนท์	8,225.00	8,225.00	0.00
รวม			9,575.00	8,225.00	1,350.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : พัฒนาแผนงานโรงเรียน

งบประมาณ : 13,237.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจินดา คำเงิน

กิจกรรมทั้งหมด : 2 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนงานโรงเรียน	หทัยรัตน์ สมคำหล้า	10,795.00	8,395.00	2,400.00
2	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565	หทัยรัตน์ สมคำหล้า	2,442.00	2,400.00	42.00
รวม			13,237.00	10,795.00	2,442.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : สนับสนุนการผลิตเอกสารและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์

งบประมาณ : 592,882.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจิตติชญาณ์ พงศ์กสินปภพ

กิจกรรมทั้งหมด : 2 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	สนับสนุนการผลิตเอกสาร	จิตติชญาณ์ พงศ์กสินปภพ	500,000.00	500,000.00	0.00
2	สนับสนุนวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล	จิตติชญาณ์ พงศ์กสินปภพ	92,882.00	92,882.00	0.00
รวม			592,882.00	592,882.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : ห้องเรียนคุณภาพ

งบประมาณ : 960,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวปิยมาภรณ์ จันท

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ติดตั้งโปรเจคเตอร์เครื่องเสียงและไมโครโฟนประจำห้องเรียน	ปิยมาภรณ์ จันท	960,000.00	960,000.00	0.00
รวม			960,000.00	960,000.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : โครงการปรับปรุงห้องศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)

งบประมาณ : 0.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจินดา คำเงิน

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	โครงการปรับปรุงห้องศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)	สุดเขต ศรีอิศรางกุล	0.00	0.00	0.00
รวม			0.00	0.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารงบประมาณและงานบุคคล

โครงการ : โรงเรียนธนาคาร โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

งบประมาณ : 7,755.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางบังอร พรหมจอม

กิจกรรมทั้งหมด : 3 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	รู้ทำ รู้ใช้ รู้ออม	ทองสุข สมบูรณ์	1,900.00	1,900.00	0.00
2	ยอดนักออมและครูที่ปรึกษาส่งเสริมการออมดีเด่น	บังอร พรหมจอม	2,000.00	2,000.00	0.00
3	จัดซื้อวัสดุโรงเรียนธนาคาร	บังอร พรหมจอม	3,855.00	3,855.00	0.00
รวม			7,755.00	7,755.00	0.00

รายงานภาพรวมการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

บริหารกิจการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวนทั้งสิ้น 10 โครงการ ผลการดำเนินการ
รายละเอียดดังนี้

1. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน 2 โครงการ	
2. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน 4 โครงการ	
3. โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	จำนวน 4 โครงการ	
4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	จำนวน 275,500.00 บาท	
5. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	จำนวน 149,700.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 54.34
6. งบประมาณคงเหลือ	จำนวน 125,800.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 45.66

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณตามรอบประเมิน

ที่	รอบการประเมิน	งบประมาณที่ใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ
1	ประจำปีการศึกษา 2564 1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565	149,700.00	54.34
	งบประมาณคงเหลือ	125,800.00	45.66

สรุปผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการทั้งหมด 10 โครงการ ประเมินโครงการแล้ว 10 โครงการ ร้องการประเมินประเมิน 0 โครงการ
ผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับ 3.48

1. ด้านทรัพยากร ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.58)
2. ด้านกระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (3.40)
3. ด้านผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (3.40)

ระดับผลการประเมิน

- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : ความปลอดภัยและยานพาหนะ

งบประมาณ : 11,590.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสันเทพ ยอดสร้อย

กิจกรรมทั้งหมด : 4 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ประชุมรับส่งนักเรียน	นนท์วัตร คำแหลง	970.00	970.00	0.00
2	รักษาความปลอดภัย	นนท์วัตร คำแหลง	10,620.00	10,620.00	0.00
3	อบรมใบขับขี่นักเรียน	สันเทพ ยอดสร้อย	0.00	0.00	0.00
4	Safety School	สันเทพ ยอดสร้อย	0.00	0.00	0.00
รวม			11,590.00	11,590.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : พัฒนากิจการนักเรียน

งบประมาณ : 21,840.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายพิริยวัตร ตีใหม่

กิจกรรมทั้งหมด : 12 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	พิริยวัตร ตีใหม่	0.00	0.00	0.00
2	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา.10	ณณนวัฒน์ การะเกตุ	1,000.00	1,000.00	0.00
3	วันเฉลิมพระชนมพรรษาราชินี ร.10	ณณนวัฒน์ การะเกตุ	0.00	0.00	0.00
4	หล่อเทียนและแห่เทียนจำนำพรรษา	อาคม บรรเทาทุกข์	5,000.00	5,000.00	0.00
5	วันแม่แห่งชาติ	ภูริวัฒน์ เชนย	0.00	0.00	0.00
6	วันพ่อแห่งชาติ	ภูริวัฒน์ เชนย	0.00	0.00	0.00
7	วันไหว้ครู	พิริยวัตร ตีใหม่	5,400.00	5,400.00	0.00
8	วันลอยกระทง	อาคม บรรเทาทุกข์	0.00	0.00	0.00
9	รับขวัญน้อง	พิริยวัตร ตีใหม่	0.00	0.00	0.00
10	ปัจฉิมนิเทศ	พิริยวัตร ตีใหม่	0.00	0.00	0.00
11	ส่งเสริมความสามารถพิเศษนักเรียน	กัลญัญญาณัฐ วงศ์ฝั้น	6,000.00	5,000.00	1,000.00
12	พัฒนาห้อง To be number One	กัลญัญญาณัฐ วงศ์ฝั้น	4,440.00	4,440.00	0.00
รวม			21,840.00	20,840.00	1,000.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : พัฒนาระดับชั้น

งบประมาณ : 51,400.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางดวงเดือน ปั่นคำ

กิจกรรมทั้งหมด : 2 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	พัฒนาระดับชั้น	ดวงเดือน ปั่นคำ	24,000.00	0.00	24,000.00
2	ทัศนศึกษาบูรณาการ	ภัทรินญา แสนบุญยืน	27,400.00	0.00	27,400.00
รวม			51,400.00	0.00	51,400.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : พัฒนาระบบกิจการนักเรียน

งบประมาณ : 33,240.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวภัทริณญา แสนบุญยืน

กิจกรรมทั้งหมด : 4 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	พัฒนาศักยภาพครูกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ภัทริณญา แสนบุญยืน	0.00	0.00	0.00
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน แผนงานกลุ่มกิจการนักเรียน	ภัทริณญา แสนบุญยืน	10,760.00	10,760.00	0.00
3	งานเวรยามและเวรประจำวัน	จิรัชญา เชื้อนคำ	2,480.00	2,480.00	0.00
4	งบสำรอง	ภัทริณญา แสนบุญยืน	20,000.00	20,000.00	0.00
รวม			33,240.00	33,240.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

งบประมาณ : 32,200.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจิรัชญา เชื้อนคำ

กิจกรรมทั้งหมด : 3 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ประชุมผู้ปกครอง	ดวงเดือน ปั่นคำ	26,350.00	0.00	26,350.00
2	ประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง	จิรัชญา เชื้อนคำ	5,850.00	0.00	5,850.00
3	เยี่ยมบ้านนักเรียน	ดวงเดือน ปั่นคำ	0.00	0.00	0.00
รวม			32,200.00	0.00	32,200.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : รักษาวิสัยและส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน

งบประมาณ : 27,090.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนนท์ธวัตร คำแหง

กิจกรรมทั้งหมด : 4 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน (วัสดุอุปกรณ์)	นนท์ธวัตร คำแหง	27,090.00	27,090.00	0.00
2	เข้าค่ายปรับพฤติกรรม	สันทภาพ ยอดสร้อย	0.00	0.00	0.00
3	Student care งานพฤติกรรมนักเรียน	สันทภาพ ยอดสร้อย	0.00	0.00	0.00
4	ส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน (งานปกครอง)	นนท์ธวัตร คำแหง	0.00	0.00	0.00
รวม			27,090.00	27,090.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

งบประมาณ : 31,640.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอาคม บรรเทาทุกข์

กิจกรรมทั้งหมด : 4 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	โรงเรียนคุณธรรม	ลลิตา วงศ์กัญญา	6,000.00	0.00	6,000.00
2	ชั่วโมงความดี ประจำปี2564	อาคม บรรเทาทุกข์	12,000.00	0.00	12,000.00
3	วิถีไทย วิถีธรรม	อาคม บรรเทาทุกข์	9,200.00	9,200.00	0.00
4	นักเรียนต้นแบบคุณธรรมดีเด่น	ลลิตา วงศ์กัญญา	4,440.00	4,440.00	0.00
รวม			31,640.00	13,640.00	18,000.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

งบประมาณ : 4,800.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ว่าที่ ร.ต.ณณวัฒน์ การะเกตุ

กิจกรรมทั้งหมด : 6 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	พัฒนาห้องเรียนสีขาว	ณณวัฒน์ การะเกตุ	0.00	0.00	0.00
2	วันงดสูบบุหรี่โลก	ณณวัฒน์ การะเกตุ	2,400.00	1,600.00	800.00
3	วันต่อต้านยาเสพติด	ณณวัฒน์ การะเกตุ	2,400.00	2,400.00	0.00
4	อบรมเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน (พสน.)	ณณวัฒน์ การะเกตุ	0.00	0.00	0.00
5	อบรมแกนนำนักเรียนห้องเรียนสีขาว	ภัทรินญา แสนบุญยืน	0.00	0.00	0.00
6	อบรมแกนนำนักเรียนเพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่	ภัทรินญา แสนบุญยืน	0.00	0.00	0.00
รวม			4,800.00	4,000.00	800.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : สถานักเรียน

งบประมาณ : 60,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายภูริวัฒน์ เชนย

กิจกรรมทั้งหมด : 7 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ค่ายผู้นำนักเรียนโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	สัณห์ภพ ยอดสร้อย	17,400.00	0.00	17,400.00
2	ค่ายเยาวชนไทยรักษ์ป่า ประจำปีการศึกษา 2564	สิทธิชัย ผ่องใส	5,000.00	0.00	5,000.00
3	ศึกษาดูงานสถานักเรียน	ภูริวัฒน์ เชนย	800.00	800.00	0.00
4	สภาผู้ชมชน	ภูริวัฒน์ เชนย	6,000.00	6,000.00	0.00
5	เลือกตั้งสถานักเรียน	ภูริวัฒน์ เชนย	2,000.00	2,000.00	0.00
6	พัฒนาระบบสถานักเรียน	ภูริวัฒน์ เชนย	15,600.00	15,600.00	0.00
7	พัฒนาศักยภาพสถานักเรียน	ภูริวัฒน์ เชนย	13,200.00	13,200.00	0.00
รวม			60,000.00	37,600.00	22,400.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารกิจการ

โครงการ : เลขานุการและสารบรรณ

งบประมาณ : 1,700.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวลลิตา วงศ์กัญญา

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดซื้ออุปกรณ์เลขานุการและสารบรรณ	ลลิตา วงศ์กัญญา	1,700.00	1,700.00	0.00
รวม			1,700.00	1,700.00	0.00

รายงานภาพรวมการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

บริหารทั่วไป

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวนทั้งสิ้น 7 โครงการ ผลการดำเนินการ รายละเอียดดังนี้

1. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน 0 โครงการ	
2. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวน 5 โครงการ	
3. โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว	จำนวน 2 โครงการ	
4. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	จำนวน 304,700.00 บาท	
5. งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	จำนวน 280,304.08 บาท	คิดเป็นร้อยละ 91.99
6. งบประมาณคงเหลือ	จำนวน 24,395.92 บาท	คิดเป็นร้อยละ 8.01

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณตามรอบประเมิน

ที่	รอบการประเมิน	งบประมาณที่ใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ
1	ประจำปีการศึกษา 2564 1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565	280,304.08	91.99
	งบประมาณคงเหลือ	24,395.92	8.01

สรุปผลการประเมินแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ 2564

โครงการทั้งหมด 7 โครงการ ประเมินโครงการแล้ว 7 โครงการ ร้องการประเมินประเมิน 0 โครงการ ผลการประเมินโดยภาพรวมอยู่ในระดับ 4.55

1. ด้านทรัพยากร ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.63)
2. ด้านกระบวนการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.54)
3. ด้านผลการดำเนินงาน ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (4.43)

ระดับผลการประเมิน

- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
- ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป

โครงการ : พัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่

งบประมาณ : 173,600.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุตเขต ศรีอิศรางกุล

กิจกรรมทั้งหมด : 8 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	พัฒนางานซ่อมแซมปรับปรุงงานโสตทัศนูปกรณ์	ฤทธิไกร วีระ	15,000.00	14,500.00	500.00
2	พัฒนางานภูมิทัศน์	จารุพันธ์ บัวเหลือง	15,000.00	15,000.00	0.00
3	กิจกรรมพัฒนาและซ่อมแซมปรับปรุงห้อง Studio	ฤทธิไกร วีระ	50,000.00	50,000.00	0.00
4	พัฒนา ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุง อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ โสตทัศนูปกรณ์ ระบบไฟฟ้า แสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	สุรกานต์ คำใหญ่	50,000.00	49,915.00	85.00
5	พัฒนาตกแต่งกิจกรรมสำคัญสำหรับนักเรียน	จงกลชัย ใจปัญญา	10,000.00	10,000.00	0.00
6	5 ส	ภาณุพงศ์ เลขอิน	30,000.00	27,000.00	3,000.00
7	BIG CLENING DAY	ภาณุพงศ์ เลขอิน	3,600.00	0.00	3,600.00
8	โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	ภาณุพงศ์ เลขอิน	0.00	0.00	0.00
รวม			173,600.00	166,415.00	7,185.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป

โครงการ : น้ำดื่มโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

งบประมาณ : 1,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวการทิพย์ พวงขจร

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	น้ำดื่มโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	การทิพย์ พวงขจร	1,000.00	1,000.00	0.00
รวม			1,000.00	1,000.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป

โครงการ : พัฒนากลุ่มบริหารทั่วไป

งบประมาณ : 65,100.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางปุณณิศ สกลกิตติ

กิจกรรมทั้งหมด : 4 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ที่จำเป็นใช้สำหรับงานนักการภารโรงหญิง	อิชยา ยอมคำ	15,000.00	15,000.00	0.00
2	กิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน	ปุณณิศ สกลกิตติ	5,000.00	670.00	4,330.00
3	งบสำรองกลุ่มบริหารทั่วไป	พิชยา พรหมปัญญา	25,100.00	25,059.08	40.92
4	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่จำเป็นในสำนักงาน	หล้าดี สัมพันธ์สินก่อ	20,000.00	19,000.00	1,000.00
รวม			65,100.00	59,729.08	5,370.92

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป

โครงการ : พัฒนางานประชาสัมพันธ์

งบประมาณ : 35,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกรรณิชา ผลมาก

กิจกรรมทั้งหมด : 3 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	แผ่นพับประชาสัมพันธ์	กรรณิชา ผลมาก	9,795.00	9,795.00	0.00
2	ประชาสัมพันธ์งานการศึกษา	พิมพ์ร มโนราช	25,205.00	21,605.00	3,600.00
3	วารสารข้อชัยพฤกษ์	ภูริวัฒน์ เชนย	0.00	0.00	0.00
รวม			35,000.00	31,400.00	3,600.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป

โครงการ : ห้องพยาบาลสุขภาพ

งบประมาณ : 10,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรัตนภรณ์ เรือนพรหม

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	จัดเตรียมห้องพยาบาล	มัชฌิณี แซ่ม้า	10,000.00	9,760.00	240.00
รวม			10,000.00	9,760.00	240.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป

โครงการ : โฆษณาการและร้านค้าสวัสดิการ

งบประมาณ : 10,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวศานิกุล คำภีระ

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	โฆษณาการและร้านค้าสวัสดิการ	ศานิกุล คำภีระ	10,000.00	10,000.00	0.00
รวม			10,000.00	10,000.00	0.00

ปีงบประมาณ : 2564

กลุ่มงาน : บริหารทั่วไป

โครงการ : โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

งบประมาณ : 10,000.00

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางจินตนา รังษี

กิจกรรมทั้งหมด : 1 กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ใช้ไป	คงเหลือ
1	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและสั่วมสุขสันต์ตามมาตรฐาน HAS	จินตนา รังษี	10,000.00	2,000.00	8,000.00
รวม			10,000.00	2,000.00	8,000.00

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
โครงการ	พัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อพัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงบำรุงอาคารสถานที่ภูมิทัศน์โสตทัศนูปกรณ์ระบบไฟฟ้า แสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลังโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ๒.สร้างความปลอดภัยสามารถรองรับและให้บริการอำนวยความสะดวกในกิจกรรมการเรียน การสอนและการจัดกิจกรรมอื่นๆแก่นักเรียนครูบุคลากรทางการศึกษาและหน่วยงาน ภายนอกที่มาขอใช้บริการอย่างเหมาะสมต่อไป
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	6. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นายสุตเขต ศรีอิศรางกุล
ประเมินโครงการวันที่	10 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	173,600.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 173,600.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	166,415.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.86
งบประมาณคงเหลือ	7,185.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.14
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	ไม่มี
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ความล่าช้าในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการซ่อมแซม บำรุง อาคารสถานที่ เนื่องจากบางครั้งต้องใช้เวลาในการจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่เป็นรุ่นเดียวกันหรือแบบเดียวกัน	ควรมีการสำรวจและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำรองเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	ไม่มี

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. พัฒนางานซ่อมแซมปรับปรุงงานโสตทัศนูปกรณ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
2. พัฒนา ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุง อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ โสตทัศนูปกรณ์ ระบบไฟฟ้า แสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
3. 5 ส	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
4. BIG CLEENING DAY	ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมเนื่องจากนักเรียนไม่ได้มาโรงเรียนติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 2019
5. โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมเนื่องจากนักเรียนไม่ได้มาโรงเรียนติดสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 2019

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
โครงการ	น้ำดื่มโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อให้บริการน้ำดื่มแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน 2.เพื่อพัฒนาคุณภาพน้ำดื่มและน้ำประปาให้มีคุณภาพโดยการวิเคราะห์คุณภาพของน้ำด้วยชุดทดสอบ ภาคสนามตรวจสอบปริมาณคลอรีนความกระด้างค่าความเป็นกรด-เบส(pH)ค่าปริมาณของแข็งทั้งหมดที่ละลายอยู่ในน้ำการตรวจโคลิฟอร์มแบคทีเรียด้วยชุดทดสอบภาคสนามและส่งน้ำเพื่อตรวจวิเคราะห์คุณภาพจากศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยในการบริโภคน้ำดื่มของโรงเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวกาทิพย์ พวงขจร
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	1,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 1,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	1,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	3
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	3
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	3
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	50

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.17

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงาน และการบริการ		

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
โครงการ	พัฒนากลุ่มบริหารทั่วไป
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อจัดซื้อและบำรุงวัสดุ-อุปกรณ์ที่จำเป็นใช้ในสำนักงานและนักรการภารโรงให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ตลอดจนซ่อมบำรุงดูแลยานพาหนะของโรงเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางปฐนิศ สกกลิตติ
ประเมินโครงการวันที่	9 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	65,100.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 65,100.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	59,729.08 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.75
งบประมาณคงเหลือ	5,370.92 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.25
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในด้าน การซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียนไม่เพียงพอต่อการต่อสภาพจริง	มีการบันทึกข้อความเพื่อขอใช้งบกลาง โรงเรียน
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงาน และการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. กิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน	งบประมาณที่ได้รับ ไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทางผู้รับผิดชอบได้บันทึกขอความใช้งบกลางโรงเรียน
2. งบสำรองกลุ่มบริหารทั่วไป	เงินคงเหลือ 40.92 และไม่เพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทางผู้รับผิดชอบได้บันทึกขอความใช้งบกลางโรงเรียน
3. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่จำเป็นในสำนักงาน	วัสดุ-อุปกรณ์อยู่ในสภาพใช้งานได้ ไม่ต้องซ่อมบำรุง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
โครงการ	พัฒนางานประชาสัมพันธ์
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกียรติยศชื่อเสียงของบุคลากรโรงเรียนสู่ผู้ปกครองและชุมชน ๒. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ความร่วมมือในการบริหารจัดการศึกษาของบุคลากรภายในโรงเรียนและความร่วมมือจากชุมชน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อิทธิพลของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวกรรณิษา ผลมาก
ประเมินโครงการวันที่	23 ก.พ. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	35,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 35,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	31,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.71
งบประมาณคงเหลือ	3,600.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.29
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	3
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	57

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.75

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	งบประมาณบางกิจกรรมไม่เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้ออุปกรณ์	ใช้งบประมาณกลางของโรงเรียน
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	มีไม่เพียงพอต่อความการใช้	จัดซื้อให้เพียงพอต่อความต้องการ
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ประชาสัมพันธ์งานการศึกษา	ดำเนินการแล้วเสร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
2. วารสารข้อชัยพฤกษ์	ดำเนินการแล้วเสร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
โครงการ	ห้องพยาบาลสุขภาพ
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจัดบริการด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นของนักเรียนและบุคลากรทุกคนที่มาใช้บริการ2.เพื่อพัฒนานักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทุกคนให้มีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี3.เพื่อส่งเสริมกิจกรรมทางกายของนักเรียนร่วมกับชุมชน4.เพื่อส่งเสริมและจัดสิ่งแวดล้อมให้อึดต่อสุขภาพผู้เรียนและบุคลากรที่มาใช้บริการ5.เพื่อบริการงานดูแลสุขภาพกายสุขภาพจิตให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาดานผู้เรียนข้อที่1ผู้เรียนจะต้องมีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีสอดคล้องตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวรัตนภรณ์ เรือนพรหม
ประเมินโครงการวันที่	31 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	10,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 10,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	9,760.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.60
งบประมาณคงเหลือ	240.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.40
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	3
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	3
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	56

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.67

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน	เพิ่มบุคลากร
2. ด้านงบประมาณ	ไม่เพียงพอ	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	เก่ามาก	
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. จัดเตรียมห้องพยาบาล	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว(แต่เงินคงเหลือ 240)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
โครงการ	โภชนาการและร้านค้าสวัสดิการ
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อให้โรงอาหารของโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์มีโรงอาหารที่สะอาดได้มาตรฐานของกรมอนามัย 2. เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างพอเพียงเหมาะสม 3. เพื่อรณรงค์ให้นักเรียนรู้จักการเลือกรับประทานอาหารให้ถูกหลักโภชนาการ 4. เพื่อพัฒนาและเฝ้าระวังป้องกันปัญหาด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนนุเคราะห์ของโรงเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวศานิกุล คำภีระ
ประเมินโครงการวันที่	1 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	10,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 10,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	10,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงาน และการบริการ		

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อพัฒนาและเฝ้าระวังป้องกันปัญหาด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน-บุคลากรของโรงเรียน 2.เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพด้านสมรรถภาพทางกายและจิตใจให้ติดตาม เกณฑ์ 3.เพื่อพัฒนาส้วมของโรงเรียนให้ได้มาตรฐานใน3เรื่องคือสะอาด(Healthy)เพียงพอ (Accessibility)และปลอดภัย(Safety) 4.เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ส้วมอย่างถูกสุขลักษณะ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	6. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางจินตนา รังษี
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	10,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 10,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	2,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.00
งบประมาณคงเหลือ	8,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 80.00
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	2
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	2
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	2
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	2
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	2
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	2
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	2
รวม	39

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 3.25

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	เนื่องจากครูผู้รับผิดชอบโครงการเกษียณอายุทางราชการ	ทางกลุ่มบริหารได้มอบหมายให้ครูย้ายมารับผิดชอบงานต่อ
2. ด้านงบประมาณ	งบประมาณมีความเพียงพอแต่เนื่องจากสถานการณ์โควิดทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้ได้	ควรมีการปรับกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ห้องน้ำนักเรียนและห้องน้ำครู
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ห้องน้ำครูและห้องน้ำนักเรียนสภาพทรุดโทรม	ควรมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องน้ำสุขสันต์
4. การประสานงานและการบริการ	ขาดการประสานงานและการมอบหมายจากครูคนเดิมไปยังครูคนใหม่ที่ได้รับผิดชอบงาน	ควรมีการชี้แจงและอธิบายรายการกิจกรรมให้ครูผู้รับผิดชอบคนใหม่

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและส้วมสุขสันต์ตามมาตรฐาน HAS	เนื่องจากการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid 19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางแผนไว้ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	การดำเนินการชำระค่าเช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	3. เพิ่มสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)เพื่อการบริหารจัดการ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศป ระกอบการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวสุพรรณิการ์ อินตะคำมา
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	400,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบลงทุน 400,000.00 บาท คิดเป็น 100.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	400,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	
2. ด้านงบประมาณ	-	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	
4. การประสานงาน และการบริการ	-	

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	การดำเนินการชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อให้โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่สมบูรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกกิจกรรมหลักกิจกรรมรองเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวปิยมาภรณ์ จันทร
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	1,500,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 1,500,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	1,065,821.12 บาท คิดเป็นร้อยละ 71.05
งบประมาณคงเหลือ	434,178.88 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.95
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	58

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.83

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	
2. ด้านงบประมาณ	เนื่องจากในปีงบประมาณนี้มีสถานการณ์โควิดจึงทำให้รร.ไม่ได้เปิดการเรียนการสอนอย่างเต็มเวลายังคงเหลืองบประมาณในบางกิจกรรมยังคงเหลือ	-
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	
4. การประสานงานและการบริการ	-	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ค่าไฟฟ้า	งบประมาณมีเหลือเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสทำให้รร.ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ
2. ค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์	งบประมาณมีเหลือเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสทำให้รร.ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ
3. ค่าอินเทอร์เน็ต	งบประมาณมีเหลือเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสทำให้รร.ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ
4. ค่าโทรศัพท์	งบประมาณมีเหลือเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสทำให้รร.ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ
5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	งบประมาณมีเหลือเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสทำให้รร.ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	จัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์
วัตถุประสงค์โครงการ	1.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีครูจำนวนเพียงพอตามเกณฑ์ก.ค.ศ. 1.2 มีเจ้าหน้าที่สำนักงานมาปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการสอนอย่างเพียงพอ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	2. สร้างเสริมศักยภาพของครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และส่งเสริมให้ใช้กระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ (GPAS 5 STEPs) ของโรงเรียนมาตรฐานสากล
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาววรนิษฐ์ คำลือ
ประเมินโครงการวันที่	24 ก.พ. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	2,700,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 2,700,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบดำเนินงาน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	2,598,070.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.22
งบประมาณคงเหลือ	101,930.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.78
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ไม่มี	
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. จัดวงจรและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	เนื่องจากดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ต้องใช้งบประมาณต่อในอีก 3 เดือน เพราะเป็นการจัดจ้าง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสร้างขวัญกำลังใจสานสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษาดวยกันและพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	2. สร้างเสริมศักยภาพของครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และส่งเสริมให้ใช้กระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ (GPAS 5 STEPs) ของโรงเรียนมาตรฐานสากล
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาววรนิษฐ์ คำลือ
ประเมินโครงการวันที่	24 ก.พ. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	9,500.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 9,500.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	6,200.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.26
งบประมาณคงเหลือ	3,300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.74
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	53

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.42

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ไม่มี	
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. วันสำคัญของชาติ	ดำเนินการแล้ว แต่ยังคงเหลืองบประมาณ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19
2. เบญจมิตรครู	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19
3. วันครู	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์(ไปราชการคาเบิยเลียง)
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิสัยทัศน์และเพิ่มพูนความรู้ความสามารถทักษะในการจัดการเรียนการสอนให้เพิ่มมากขึ้น 2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคลได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และนำมาพัฒนาตนเองและองค์กรสามารถเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง 3. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคลมีครูจำนวนเพียงพอตามเกณฑ์ก.ค.ศ.และมีเจ้าหน้าที่สำนักงานมาปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนการสอนอย่างเพียงพอ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	2. สร้างเสริมศักยภาพของครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดการจัดการเรียนรู้อยู่ในศตวรรษที่ 21 และส่งเสริมให้ใช้กระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ (GPAS 5 STEPs) ของโรงเรียนมาตรฐานสากล
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาววรรณิษฐ์ คำลือ
ประเมินโครงการวันที่	24 ก.พ. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	250,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 250,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	196,322.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 78.53
งบประมาณคงเหลือ	53,677.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.47
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ไม่มี	
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์ (ไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง)	เนื่องจากดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ต้องใช้งบประมาณต่อในอีก 3 เดือน เพราะเป็นการจัดจ้าง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา2564 2.เพื่อจัดการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 3.เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา2564ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามกฎกระทรวงวาดวยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ.2553 4.เพื่อเตรียมพร้อมรองรับการประเมินสมศ.รอบ4 5.เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงานและครุภัณฑ์ต่างๆเพื่อใช้ในการพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสุจินดา คำเงิน
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	9,575.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 9,575.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	8,225.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 85.90
งบประมาณคงเหลือ	1,350.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.10
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	57

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.75

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	ไม่มี
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ไม่มี	ไม่มี
4. การประสานงานและการบริการ	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การติดต่อประสานงานล่าช้า	ใช้วิธีประสานงานรายบุคคล ทำให้งานเสร็จตามเป้าหมายและตรงตามเวลาที่กำหนด

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. การรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2564	สมศ.ยังไม่มาประเมิน จึงไม่สามารถรายงานผลได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	พัฒนาแผนงานโรงเรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานแผนงานประจำปีการศึกษา 2564 2.เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา2565ของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสุจินดา คำเงิน
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	13,237.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 13,237.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	10,795.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 81.55
งบประมาณคงเหลือ	2,442.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.45
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	56

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.67

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มีการประชุมอบรมพัฒนาเกี่ยวกับแผนงานโรงเรียน	
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	ไม่มี
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ไม่มี	ไม่มี
4. การประสานงานและการบริการ	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การติดต่อประสานงานล่าช้า	ใช้วิธีประสานงานรายบุคคล ทำให้งานเสร็จตามเป้าหมายและตรงตามเวลาที่กำหนด

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. จัดซื้อวัสดุสำนักงานแผนงานโรงเรียน	ดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรม
2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565	ดำเนินการแล้วเสร็จทุกกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	สนับสนุนการผลิตเอกสารและจัดหาวัสดุครุภัณฑ์
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อสนับสนุนการผลิตเอกสารเพื่อการเรียนรู้ให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้การผลิตเอกสารสำนักงานรูปแบบต่างๆของกลุ่มบริหารวิชาการกลุ่มบริหารทั่วไปกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการดำเนินงาน 3. เพื่อจัดสรรวัสดุ-ครุภัณฑ์สำหรับใช้ในสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคลให้เพียงพอในการใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวจิตติชญาณ์ พงศ์กสินปภพ
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	592,882.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 578,882.00 บาท คิดเป็น 97.64% เป็นงบลงทุน 14,000.00 บาท คิดเป็น 2.36%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	592,882.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	57

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.75

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	บุคลากรในการทำงานฝ่ายพัสดุไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน	เพิ่มบุคลากรในการทำงาน
2. ด้านงบประมาณ	งบประมาณในการดำเนินงานไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานจริง	จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	ห้องเรียนคุณภาพ
วัตถุประสงค์โครงการ	-เพื่อสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอน -เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	3.เพิ่มสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) เพื่อการบริหารจัดการ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศป ระกอบการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวปิยมาภรณ์ จันทร
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	960,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบลงทุน 960,000.00 บาท คิดเป็น 100.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	960,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	58

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.83

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	
2. ด้านงบประมาณ	-	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	วัสดุอุปกรณ์เกิดการเสียหายเร็วกว่าที่ควร อาจจะเนื่องจากมีผู้ใช้งานที่หลากหลาย	มีการอธิบายวิธีการใช้งานให้กับผู้ใช้ทุกคนอย่างเข้าใจ
4. การประสานงานและการบริการ	-	

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	โครงการปรับปรุงห้องศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อพัฒนาซ่อมแซมปรับปรุงห้องERICให้เป็นศูนย์HCECที่สามารถรองรับและอำนวยความสะดวกในกิจกรรมการเรียนการสอน 2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่บริการ5อำเภอ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	6. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสุจินดา คำเงิน
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	0.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 0.00 บาท คิดเป็น nan% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ nan
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ nan
สถานะโครงการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
เหตุผล	ด่วนงาน โดยไม่ได้ใช้งบประมาณของโรงเรียน ศูนย์ HCEC ได้งบประมาณสนับสนุนจาก สพฐ.เป็นหลัก

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารงบประมาณและงานบุคคล
โครงการ	โรงเรียนธนาคาร โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อจัดกิจกรรมโรงเรียนธนาคารส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด รักรการออม และสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขโดยใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในยุคเศรษฐกิจปัจจุบัน และเพื่อให้ครูมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการออมของผู้เรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางบังอร พรหมจอม
ประเมินโครงการวันที่	21 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	7,755.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 7,755.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	7,755.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	56

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.67

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	- ไม่มี	
2. ด้านงบประมาณ	-ไม่มี	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	- สถานที่คับแคบ ไม่สะดวกต่อผู้รับบริการ	ขยายห้องหรือเปลี่ยนห้องทำงาน
4. การประสานงานและการบริการ	-ไม่มี	

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	ความปลอดภัยและยานพาหนะ
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อให้นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง 2.เพื่อให้นักเรียนมีความสุขในการพัฒนาการเรียนรู้ 3.เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง 4.เพื่อสอดส่องดูแลและรักษาทรัพย์สินของโรงเรียน 5.เพื่อจัดซื้อชุดพนักงนรักษาความปลอดภัย 6.เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการรักษาความปลอดภัย 7.เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ครูนักเรียนและประชาชนทั่วไป 8.เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นายสันเทพ ยอดสร้อย
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	11,590.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 11,590.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	11,590.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. อบรมไปข้างหน้านักเรียน	
2. Safety School	

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	พัฒนากิจกรรมนักเรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ตนเองได้รับมอบหมาย2.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีบทบาทและมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาที่มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อโรงเรียนและสังคม3.เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขก่อให้เกิดผลดีต่อตนเองและส่วนรวมและนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้4.เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดความภูมิใจในการทำความดีตระหนักและเห็นความสำคัญของผู้มีพระคุณ5.เพื่อประสานความสัมพันธ์กับชุมชน/วัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของไทย6.เพื่อพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ7.เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ประเพณีขนบธรรมเนียมต่างๆของชาติ8.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์9.เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถความถนัดและความสนใจ10.เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรู้จักวิธีปกป้องรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุขภายใต้สังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายพิริยวัตร ดีใหม่
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	21,840.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 21,840.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้อย่างสิ้น	20,840.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.42

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
งบประมาณคงเหลือ	1,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.58
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	48

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.00

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
2. วันเฉลิมพระชนมพรรษาราชินี ร.10	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
3. วันแม่แห่งชาติ	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
4. วันพ่อแห่งชาติ	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
5. วันลอยกระทง	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
6. รัชชวัญน้อง	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
7. ปัจฉินนิเทศ	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
8. ส่งเสริมความสามารถพิเศษนักเรียน	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	พัฒนาระดับชั้น
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อพัฒนางานระดับชั้นในกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ2.เพื่อพัฒนาบุคลากรในระดับชั้นให้มีศักยภาพในการทำงานตามภารกิจ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางดวงเดือน ปั่นคำ
ประเมินโครงการวันที่	25 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	51,400.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 51,400.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
งบประมาณคงเหลือ	51,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
สถานะโครงการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
เหตุผล	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	พัฒนาระบบกิจการนักเรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อให้ครูได้ไปศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น 2.เพื่อให้ครูนำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาระบบกิจการนักเรียน 3.เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน 4.เพื่อให้มีระบบงานสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.เพื่อให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับนโยบาย 6.เพื่อพัฒนาระบบการทำงานในกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ 7.เพื่อจัดสรรงบประมาณเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารดำเนินกิจกรรมของกลุ่มงาน 8.เพื่อพัฒนาบุคลากรในกลุ่มงานให้มีศักยภาพในการทำงานตามภารกิจ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวภัทริณญา แสนบุญยืน
ประเมินโครงการวันที่	25 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	33,240.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 13,240.00 บาท คิดเป็น 39.83% เป็นงบลงทุน 20,000.00 บาท คิดเป็น 60.17%
งบประมาณที่ไ้ไปทั้งสิ้น	33,240.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	48

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.00

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	การจัดสรรงบประมาณ	วางแผนการใช้งบประมาณให้ดีกว่าเดิม
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. พัฒนาศักยภาพครูกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความประพฤติด้านคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมจิตสังคมและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์2.เพื่อให้ครูที่ปรึกษาเข้าใจและเข้าใจถึงปัญหานักเรียนรายบุคคลและสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกวิธีตลอดจนพัฒนางานด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในระดับชั้นที่รับผิดชอบ3.เพื่อให้ผู้แทนชุมชนผู้ปกครองวิทยากร/ภูมิปัญญาท้องถิ่นองค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา/ปรับปรุงระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	7. ระดมทรัพยากร สร้างระบบภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ จากชุมชน องค์กร และประชาสังคมเพื่อการ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวจิรัชญา เขื่อนคำ
ประเมินโครงการวันที่	25 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	32,200.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 32,200.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
งบประมาณคงเหลือ	32,200.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
สถานะโครงการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
เหตุผล	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	รักษาวินัยและส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อส่งเสริมป้องกันและแก้ไขวินัยให้นักเรียน 2.เพื่อปรับพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์ 3.เพื่อให้นักเรียนรู้จักรับผิดชอบในหน้าที่มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติศาสนาพระมหากษัตริย์และยึดมั่นในวัฒนธรรมไทย
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายหน้ทวัตร คำแหลง
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	27,090.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 27,090.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	27,090.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	54

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.50

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	-	-
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. เข้าค่ายปรับพฤติกรรม	
2. Student car งานพฤติกรรมนักเรียน	
3. ส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน (งานปกครอง)	

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนโรงเรียนผางขนูปถัมภ์
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ 2.เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนทั้งทางร่างกายและจิตใจที่จะทำให้เป็นทั้งคนดีและคนเก่งของสังคม
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้งานสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายอาคม บรรเทาทุกข์
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	31,640.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 31,640.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	13,640.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 43.11
งบประมาณคงเหลือ	18,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.89
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	56

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.67

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	วันจัดกิจกรรมบุคลากรติดภาระกิจอื่นๆ	ต้องให้บุคลากรส่วนอื่นมาช่วยเสริมในการจัดกิจกรรม
2. ด้านงบประมาณ	งบประมาณอาจจะน้อยเกินไปไม่สามารถดึงดูดความสนใจได้เท่าที่ควร	ควรจะต้องเพิ่มงบรางวัลเพื่อดึงดูดความสนใจของกิจกรรม
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	อุปกรณ์บางอย่างชำรุด	ต้องใช้อุปกรณ์เสริมในการจัดกิจกรรม
4. การประสานงานและการบริการ	บางครั้งการประสานงานอาจล่าช้าไป	ต้องเตรียมการและแจ้งประสานงานให้เร็วกว่าเดิม

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. โรงเรียนคุณธรรม	การเรียนออนไลน์ต้องงดเว้นการรวมกลุ่มที่มีปริมาณมาก ทำให้การรวมกันทำโครงการไม่สะดวก
2. ชั่วโมงความดี ประจำปี2564	เรียนออนไลน์เป็นหลักทำให้การรวมกลุ่มทำกิจกรรมไม่ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
วัตถุประสงค์โครงการ	2.1 เพื่อสนองนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่องด้านการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา 2.2 เพื่อสร้างความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในและนอกสถานศึกษา 2.3 ป้องกันและแก้ไขนักเรียนที่เกี่ยวกับยาเสพติดในสถานะผู้เสพ ผู้ค้า 2.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนโรงเรียนห่างไกลชุมชนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และห่างไกลจากยาเสพติด 2.5 ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง วิทยากร ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์การภาคี ภาครัฐ ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา/ปรับปรุงโครงการ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	ว่าที่ ร.ต.ณณนวัฒน์ การะเกตุ
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	4,800.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 4,800.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	4,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.33
งบประมาณคงเหลือ	800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.67
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	48

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.00

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. พัฒนาห้องเรียนสีขาว	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
2. วันงดสูบบุหรี่โลก	ดำเนินการเปลี่ยนแปลงงบประมาณการจัดกิจกรรมดังกล่าวมาเป็นการจัดซื้อเสื้อแจ็คเก็ตแจกเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤติ(พสน.)
3. อบรมเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน (พสน.)	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
4. อบรมแกนนำนักเรียนห้องเรียนสีขาว	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
5. อบรมแกนนำนักเรียนเพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่	เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	สภานักเรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อส่งเสริมให้สภานักเรียนเป็นผู้นำในการทำงานเพื่อส่วนรวม 2.เพื่อส่งเสริมให้สภานักเรียนรู้จักการทำงานอย่างเป็นระบบ 3.เพื่อส่งเสริมให้สภานักเรียนมีความเข้มแข็งกล้าคิดกล้าทำและกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง 4.เพื่อส่งเสริมให้สภานักเรียนมีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบและมีจิตอาสา 5.เพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อิทธิพลของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายภูริวัฒน์ เชนย
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	60,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 60,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	37,600.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.67
งบประมาณคงเหลือ	22,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.33
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	51

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.25

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ค่ายผู้นำนักเรียนโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม
2. ค่ายเยาวชนไทยรักษำป่า ประจำปีการศึกษา 2564	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) จึงไม่ได้จัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารกิจการ
โครงการ	เลขานุการและสารบรรณ
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อพัฒนาระบบการทำงานในกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ 2. เพื่อจัดสรรงบประมาณเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารดำเนินกิจกรรมของกลุ่มงาน 3. เพื่อพัฒนาบุคลากรในกลุ่มงานให้มีศักยภาพในการทำงานตามภารกิจ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวลลิตา วงศ์กัญญา
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	1,700.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 1,700.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	1,700.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	52

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.33

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงาน และการบริการ		

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับผู้เรียนตามกรอบกำหนดของสพฐ. 2.เพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางดานวิชาการและเป็นการยกระดับมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน 1.เพื่อจัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับผู้เรียนตามกรอบกำหนดของสพฐ. 2.เพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางดานวิชาการและเป็นการยกระดับมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน 1.เพื่อลดจำนวนผลการเรียน“0รวมสมผ”ของนักเรียนกลุ่มอ่อนให้น้อยลง 2.เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
กลยุทธ์สถานศึกษา	4. พัฒนาหลักสูตร การวัดและประเมินผล กระบวนการจัดการเรียนรูสูมาตรฐานโรงเรียนมาตรฐานสากลจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ STEM Education หลักสูตร MEP ให้นักเรียนมีคุณลักษณะและมีทักษะในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	ว่าที่ ร.ต.จำนงค์ ไชยะหมื่น
ประเมินโครงการวันที่	9 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	22,921.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 22,921.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	17,001.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.17
งบประมาณคงเหลือ	5,920.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.83
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	57

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.75

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. การจัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากหน่วยงานภายนอก	จัดกิจกรรมสำเร็จแล้ว แต่ขอใช้งบประมาณภายนอกแทน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและผลิตสื่อการเรียนการสอน2.เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา3.เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรห้องเรียนศิลปะพลศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4-64.เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาเขาแข่งขันกีฬาในระดับที่สูงขึ้น
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	6. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้สู่ห้องเรียนคุณภาพ
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวมาณีนรัตน์ ลังกาภาส
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	49,815.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 49,815.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	33,935.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 68.12
งบประมาณคงเหลือ	15,880.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.88
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	51

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.25

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	-	-
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. เสริมหลักสูตรสุขภาพห้องเรียนพิเศษเพชรชัยพฤกษ์	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
2. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (ชุดบอล)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
3. การแข่งขันกีฬาเบญจมิตตรสัมพันธ์	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
4. การแข่งขันกรีฑาเบญจมิตตรสัมพันธ์	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
5. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (วอลเลย์บอล)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
6. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (ฟุตบอล)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
7. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา (กรีฑา)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
8. การแข่งขันวอลเลย์บอลโอเพ่น (ม.5)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
9. การศึกษาดูงานสโมสรฟุตบอลเชียงใหม่ในเต็ด (ม.6)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้
10. การแข่งขันกีฬาสี-กรีฑาสี ภายในโรงเรียน	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามวัตถุประสงค์ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพบรรลุตามมาตรฐานด้านผู้เรียนมีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์(O-NET)กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ 2.นักเรียนมีผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง(IndependentStudy)ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้เขารวมหรือแสดง/ประกวด/แข่งขัน/ ได้รับรางวัลจากงานที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก 3.ครูมีวัสดุ- อุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่การสอนที่ได้รับมอบหมายเพื่อนำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์อย่างเต็มศักยภาพ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	2. สร้างเสริมศักยภาพของครูผู้สอนให้มีทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และส่งเสริมให้ใช้กระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ (GPAS 5 STEPs) ของโรงเรียนมาตรฐานสากล
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวปิยะณัฐ ช่างเงิน
ประเมินโครงการวันที่	1 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	68,060.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 68,060.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	65,168.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.75
งบประมาณคงเหลือ	2,892.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.25
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	4
รวม	56

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.67

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นการสอนแบบออนไลน์ งบประมาณสำหรับซื้อวัสดุฝึกจึงไม่ได้นำมาใช้	
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. พัสดุ และสารเคมีห้องปฏิบัติการ	เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นการสอนแบบออนไลน์ งบประมาณสำหรับซื้อวัสดุฝึกจึงไม่ได้นำมาใช้
2. ซ่อมแซมห้องปฏิบัติการ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนศิลปะ
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะความสามารถและเป็นเลิศทางศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์เป็นคนดีและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางกมลวรรณ แสงอุทัย
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	49,700.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 49,700.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	41,700.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.90
งบประมาณคงเหลือ	3,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.10
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	3
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	4
รวม	47

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 3.92

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	
2. ด้านงบประมาณ	ไม่เพียงพอต่อใช้พัฒนาการเรียนการสอน	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	มีไม่พอต่อจำนวนนักเรียน	
4. การประสานงานและการบริการ	-	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ให้อาจารย์สอน	ครั้งแรก อนุมัติ ได้เงินมาทำกิจกรรม ในโครงการระบุเป็นค่าเช่าพิธี 3000 บาท ค่าเครื่องสังเวย 2000 บาท ในใบสำคัญรับเงินได้เขียนเป็น ค่าเช่าทำพิธี , 5000 บาท รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ ถูกรับผิดชอบ เขียนโครงการแบบไหน เลยตอบไปว่า ค่าเช่าทำพิธีไหว้ครู รองผู้อำนวยการจึงได้ให้กลับไปเปลี่ยนในโครงการ เป็น ค่าเช่าทำพิธีไหว้ครู ตามใบสำคัญรับเงิน กลุ่มสาระศิลปะจึงได้เข้าไปแก้ไขตามที่รองฝ่ายงบประมาณแจ้ง แต่ไม่ได้รับการอนุมัติ เนื่องจากรองฝ่ายงบประมาณได้ระบุว่ารายละเอียดการขอจัดเป็นรายการ เช่น ค่าโกศม ค่าพาน คำปฏิญาณ คำอุปการณตักแตง สถานที่ คำวิสาข ซึ่งได้ทำในครั้งแรกที่เขียนโครงการก่อนที่จะเปลี่ยนเป็น ค่าเช่าทำพิธีไหว้ครูตามที่รองฝ่ายงบประมาณได้แจ้งให้แก้ไข
2. ศึกษาดูงานพิธีไหว้ครูนาฏศิลป์	สถานการณ์โควิด นักเรียนเรียนออนไลน์ไม่สามารถออกไปศึกษาดูงานได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาการให้บริการ ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ ฯ
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุด 2. เพื่อพัฒนาระบบและการบริการสืบค้นข้อมูลวัสดุสารสนเทศในห้องสมุดโรงเรียน 3. เพื่อช่วยบรรณารักษ์ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็วประหยัดเวลาในการปฏิบัติงาน 4. เพื่อช่วยยกมาตรฐานห้องสมุดโรงเรียนเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนอยากอ่านหนังสืออย่างต่อเนื่อง 6. เพื่อพัฒนางานห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ก้าวหน้าและทันสมัยยิ่งขึ้น 7. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียน-ครู-บุคลากรรู้จักใช้บริการห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้ด้วย 8. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดให้มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่สนองต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนและครู
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อิทธิพลของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายจงกลชัย ใจปัญญา
ประเมินโครงการวันที่	25 ก.พ. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	26,791.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 26,791.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	20,791.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 77.60
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.40
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม	- ขอเสนองบประมาณเพิ่มเติม
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	อุปกรณ์บางส่วนเริ่มเสื่อมสภาพ/ชำรุด	- ของบประมาณซ่อมแซม/ จัดซื้อใหม่แทนของที่ชำรุด
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสมุด	มีการเรียนแบบออนไลน์ เพราะอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา 2019

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อให้ครูนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ 2.เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้ให้ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานคุณภาพการศึกษา 4.เพื่อให้ครูบริหารงบประมาณในการจัดการเรียนรู้ให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น 5.เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้สื่อและอุปกรณ์อย่างหลากหลาย
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
กลยุทธ์สถานศึกษา	1. บริหารจัดการที่คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ยึดหลักการกระจายอำนาจ (Empowerment) การมีส่วนร่วม (Participation) และธรรมาภิบาล (Good governance)
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นายกมลศิษฐ์ คำคำ
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	33,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 33,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	29,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.88
งบประมาณคงเหลือ	2,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.12
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19	ต้องเปลี่ยนแปลงงบประมาณหรือไม่ได้ดำเนินการ
2. ด้านงบประมาณ	งบไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน	เพิ่มงบประมาณ
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอ
4. การประสานงานและการบริการ	มีการประสานงานที่ไม่ชัดเจนเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19	การดำเนินงานให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอน

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	ได้เปลี่ยนแปลงงบประมาณเป็นจัดซื้อโต๊ะญี่ปุ่นสำหรับใช้ในห้องศูนย์สาระการงานอาชีพ
2. กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ	ดำเนินการไม่แล้วเสร็จเนื่องจากสถานการณ์โควิด ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น 2. เพื่อส่งเสริมคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้สร้างนวัตกรรมประกอบการเรียนการสอนสามารถใช้เทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ประกอบการจัดการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดี 3. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทยให้มีสื่อและอุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้มีวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดบรรยากาศการเรียนรู้
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางกรรณิการ์ สรรพสุข
ประเมินโครงการวันที่	14 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	28,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 28,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	28,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	5
รวม	57

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.75

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงาน และการบริการ		

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนางานทะเบียน-วัดผล
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อให้โรงเรียนนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการระบบงานทะเบียนวัดผลอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ 2.เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนโดยมีการประเมินผลตามสภาพจริงและมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.เพื่อปรับพฤติกรรมทางด้านการเรียนของนักเรียนให้มีความรับผิดชอบในการเรียนลดจำนวนนักเรียนที่ติด0รวมสมผเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
กลยุทธ์สถานศึกษา	4. พัฒนาหลักสูตร การวัดและประเมินผล กระบวนการจัดการเรียนรู้อุ้มาตรฐานโรงเรียนมาตรฐานสากลจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ STEM Education หลักสูตร MEP ให้นักเรียนมีคุณลักษณะและมีทักษะในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	ว่าที่ ร.ต.จำนงค์ ไชยะหมื่น
ประเมินโครงการวันที่	9 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	72,960.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 72,960.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	72,960.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	58

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.83

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงาน และการบริการ		

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนานักเรียนห้องเพชรชัยพฤกษ์
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเรียนเพชรชัยพฤกษ์ด้านต่าง 2.ส่งเสริมและส่งเสริมความสามารถและความถนัดของนักเรียนห้องเพชรชัยพฤกษ์
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางทองพูล สอนมัน
ประเมินโครงการวันที่	1 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	0.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 0.00 บาท คิดเป็น nan% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ nan
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ nan
สถานะโครงการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
เหตุผล	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID 2019 ทำให้ไม่สามารถจัดค่ายที่มีจำนวนคนเกิน 25 คนได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการได้ฝึกทักษะภาษาจีนจากเจ้าของภาษา เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมจีนมากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนภาษาจีนและ เกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีนมากขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่21แก่ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้สังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางรุ่งนภา พุทธิธรรม
ประเมินโครงการวันที่	2 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	13,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 13,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	5,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 38.46
งบประมาณคงเหลือ	8,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 61.54
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ไม่มี	
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. Chinese Camp	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID -19
2. พัฒนาและยกระดับคุณภาพนักเรียน (เพชรยอดมงกุฎ)	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID -19

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อจัดให้มีการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตอบสนองจุดมุ่งหมายของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานปีพุทธศักราช2551และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์ปีพุทธศักราช2561
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อิทธิพลของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางปาริชาติ อมรรัตนพิบูลย์
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	93,745.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 93,745.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	21,700.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.15
งบประมาณคงเหลือ	72,045.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 76.85
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	57

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.75

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	ดำเนินการเสร็จสิ้น
2. เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
3. ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น
4. ลูกเสือวิสามัญ มัธยมศึกษาปีที่ 5	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น
5. วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
6. กิจกรรมชุมนุม	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น
7. รด.จิตอาสา โรงเรียนฝางชนูปถัมภ์	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
8. กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น
9. กิจกรรมผู้นำเพื่อประโยชน์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
10. กิจกรรมค่ายผู้นำเพื่อประโยชน์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น
11. กิจกรรมยุวชนคนรักชาติ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น
12. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	บูรณาการประเมินผลกับระดับชั้น
13. วันฉัตรราชูท ประจำปีการศึกษา 2564	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
14. ส่งเสริมการสอบเครื่องหมายวิชาพิเศษและพัฒนาการ เรียนการสอนทางลูกเสือ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	พิเศษตามนโยบายของสถานศึกษา
วัตถุประสงค์โครงการ	โครงการพิเศษตามนโยบายของสถานศึกษาประกอบไปด้วยกิจกรรมที่สนองนโยบายของสถานศึกษาดังนี้กิจกรรม:STEM Education ,กิจกรรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน(การทำป้ายชื่อพรรณไม้),ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางดาราศาสตร์,พัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์,กิจกรรมเรียนการสอนตามหลักสูตรบูรณาการคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่21,กิจกรรมห้องเรียนสีเขียว
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุขภายใต้สังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นายอุดร ปงกาวงค์
ประเมินโครงการวันที่	2 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	20,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 20,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	4,660.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.30
งบประมาณคงเหลือ	15,340.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 76.70
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	3
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	3
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	3
รวม	50

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.17

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ห้องเรียนสีเขียว	ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
2. การจัดกิจกรรมเรียนการสอนตามหลักสูตรบูรณาการคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ศตวรรษที่ 21	โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์ Covid-19
3. งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้)	โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์ Covid-19
4. STEM Education	โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์ Covid-19
5. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางดาราศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	รักษารักษาไทย
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้รักการอ่านรักการค้นคว้าเกิด การใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน 2. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาในการสื่อสารที่ถูกต้อง 3. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพการใช้ภาษาไทยสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมั่นใจ 4. เพื่อพัฒนาส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้แก่ผู้เรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้สังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางกรรณิการ์ สรรพสุข
ประเมินโครงการวันที่	18 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	30,350.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 30,350.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	28,950.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.39
งบประมาณคงเหลือ	1,400.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.61
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	3
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	49

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.08

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเนื่องจากสถานการณ์โควิด	-
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. วันสุนทรภู่	เนื่องจากสถานการณ์โควิดจึงได้มีการปรับเปลี่ยนจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะในรูปแบบออนไลน์

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะทางภาษาครบทั้ง๔ทักษะ 2.เพื่อเสริมทักษะทางภาษาต่างประเทศ 3..เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาต่างประเทศ
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้สังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางรุ่งนภา พุทธิธรรม
ประเมินโครงการวันที่	14 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	36,820.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 36,820.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	33,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.63
งบประมาณคงเหลือ	3,820.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.37
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	-
2. ด้านงบประมาณ	ไม่มี	-
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ไม่มี	-
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. การแข่งขันทักษะทางวิชาการภาษาอังกฤษ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID -19
2. ค่ายภาษาอังกฤษ...(English Camp)	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID -19
3. กิจกรรมพิเศษที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนแผนการเรียนศิลป์-อังกฤษ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID -19
4. Co-Foreign Techers	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อ COVID -19

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและพัฒนาผู้เรียน
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ 2. เพื่อส่งเสริมการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการ 3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนา/ปรับปรุงโครงการและกิจกรรม 4. เพื่อส่งเสริมการนำเสนอผลงานของนักเรียน
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อิทธิพลของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางทองพูล สอนมัน
ประเมินโครงการวันที่	1 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	0.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 0.00 บาท คิดเป็น nan% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ nan
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ nan
สถานะโครงการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
เหตุผล	ดำเนินการเสร็จสิ้น แต่ใช้งบประมาณส่วนกลางแทน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางสังคมศึกษา
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ผู้เรียนสู่การสอบธรรมศึกษา 2. ส่งเสริมพุทธศาสนาผ่านกิจกรรมดักบาตร 3. เพื่อเสริมสร้างความรู้วิชาการทางสังคมศึกษา 4. เพื่อเสริมสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้สังคมศึกษาตามแนวคิดโรงเรียนมาตรฐานสากล 5. เพื่อจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการสังคมศึกษาการฐานสมรรถนะสู่การเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21 6. เพื่อพัฒนาสื่อการสอนสังคมศึกษา 7. เพื่อศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องของทางสังคมศึกษา
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้งานสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายปิยะพงษ์ มอญแสง
ประเมินโครงการวันที่	28 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	35,668.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 35,668.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	32,883.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.19
งบประมาณคงเหลือ	2,785.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.81
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	1
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	3
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	3
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	3
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	42

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 3.50

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	องค์ความรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน	พัฒนาองค์ความรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน
2. ด้านงบประมาณ	ถูกตัดงบประมาณ	เขียนโครงการโดยขออนุมัติงบกลาง
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	ขาดความสร้างสรรค์ในการใช้วัสดุอุปกรณ์	สนับสนุนให้ครูใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างสร้างสรรค์
4. การประสานงานและการบริการ	การติดต่อแบบออนไลน์ได้ยากลำบาก	สนับสนุนให้ครูมีความรู้เรื่องการใช้แอปพลิเคชันและสื่อสารออนไลน์

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. เสริมสร้างความรู้สู่การสอบธรรมศึกษา	การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา
2. อบรมเชิงปฏิบัติการสังคมศึกษาการฐานสมรรถนะสู่การเป็นพลโลกในศตวรรษที่21	การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา
3. ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางสังคมศึกษา	การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4เข้ารับการปฐมนิเทศร่วมกับนักเรียนเครือข่ายภาคเหนือตอนบน 2. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4/1มีแนวทางในการปฏิบัติตนในการเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ 3. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4/1และครูที่ปรึกษาได้ศึกษาองค์ความรู้มาตรฐานประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 4. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4/1ได้รับแรงบันดาลใจเพื่อเป็นแนวคิดในการสร้างสรรค์งานวิจัยเบื้องต้น 5. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่5/1และครูที่ปรึกษาได้ศึกษาองค์ความรู้มาตรฐานประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 6. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่5/1ได้รับแรงบันดาลใจเพื่อเป็นแนวคิดในการสร้างสรรค์งานวิจัยเบื้องต้น 7. เพื่อให้นักเรียนและครูที่ปรึกษาได้มีโอกาสขยายเครือข่ายความร่วมมืออันดีระหว่างสมาชิกในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคเหนือตอนบน 8. เพื่อให้นักเรียนและครูที่ปรึกษาได้มีโอกาสขยายเครือข่ายความร่วมมืออันดีระหว่างสมาชิกในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคเหนือตอนบน 9. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่5/1ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาดาราศาสตร์และอวกาศมากขึ้น 10. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่5/1ให้เรียนรู้อะไรได้รับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อม 11. เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่5/1เกิดแนวคิดและพัฒนางานเกิดเป็นโจทย์วิจัยในสาขาดาราศาสตร์ 12. เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์แขนงอื่นที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน 13. เพื่อกระตุ้นให้เกิดกระบวนการเรียนรู้แบบคิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาเป็นและการทำงานเป็นทีม 14. เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตามโครงการฟิสิกส์สัญจร 15. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่6/1ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนบทคัดย่อและบรรณานุกรมด้วยภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง 16. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่6/1ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนบทคัดย่อและบรรณานุกรมด้วยภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง 17. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่6/1สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสู่การเขียนผลงานทางวิชาการตามสาขาที่ตนเองให้ความสนใจถูกต้องตามหลักภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 18. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในการเรียนรู้ 19. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และแสดงความคิดเห็นโดยอาศัยข้อมูลเหตุและผลประกอบการนำเสนอรวมถึงปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัย 20. เพื่อพัฒนานักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมมีวิสัยทัศน์และเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมจากประสบการณ์ตรง 21. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์การทำโครงการที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและสามารถนำเสนอโครงงานต่อสาธารณชน 22. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพ 23. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่6/1ได้ปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับคณะครูมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์พร้อมทั้งสรุปข้อคิดเห็นสะท้อนปัญหาสู่การนำไปปรับปรุงแก้ไขรูปแบบการบริหารจัดการห้องเรียนพิเศษต่อไป 24. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4/1และ5/1เกิดความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์ 25. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4/1และ5/1นำทักษะและนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบสําหรับการทำวิจัยเบื้องต้น 26. เพื่อทำให้ผู้เรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่4/1และ5/1เกิดศักยภาพด้านการเรียนคณิตศาสตร์ในระดับสูงได้ยิ่งขึ้น
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 2 จัดการศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้สังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวนฤมล กอบแก้ว
ประเมินโครงการวันที่	30 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	41,850.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 41,850.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	29,510.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 70.51
งบประมาณคงเหลือ	12,340.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.49
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	5
รวม	57

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.75

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	แม่ข่ายโรงเรียนยุพราชปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นระบบออนไลน์
2. ค่ายบูรณาการของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคเหนือตอนบน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	มีมติจากการประชุมเครือข่ายภาคเหนือตอนบนให้ยกเลิกการจัดกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19
3. ค่ายบูรณาการของนักเรียนในโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมเครือข่ายภาคเหนือตอนบน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	มีมติจากการประชุมเครือข่ายภาคเหนือตอนบนให้ยกเลิกการจัดกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19
4. ฟิสิกส์สัประยุทธ์	มีมติจากการประชุมเครือข่ายภาคเหนือตอนบนให้ยกเลิกการจัดกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19
5. การเขียนเชิงวิชาการ 2 ภาษา	ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์
6. สัมมนาทางวิชาการ	ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ 2 ครั้งและออนไซต์ 1 ครั้ง

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
7. การประชุมวิชาการนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม กลุ่มเครือข่ายภาคเหนือตอนบน	เจ้าภาพการประชุมวิชาการโรงเรียนสวนกุฎญ์อุปถัมภ์ ลำพูนปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นระบบออนไลน์
8. อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมทางคณิตศาสตร์สำหรับการทำวิจัยเบื้องต้น	ลดการรวมกลุ่มทำกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีนิสัยรักการอ่านรักการค้นคว้าและบันทึกการอ่านได้ดีขึ้น 2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล 3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำ/ มีทักษะชีวิตปรับตัวเข้ากับสังคมอาเซียนได้ดี 4. เพื่อให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของสังคมโลกยุคปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายจงกลชัย ใจปัญญา
ประเมินโครงการวันที่	25 ก.พ. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	9,995.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 9,995.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	6,600.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 66.03
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 33.97
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม	- ขอเสนองบประมาณเพิ่มเติม
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. ยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่านสืบสานงานพระราชดำริ	มีการเรียนแบบออนไลน์ เพราะอยู่ในช่วงการแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา 2019

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	ห้องสมุดดิจิทัล 4.0
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อให้เกิดระบบห้องสมุดดิจิทัลยุคใหม่ของโรงเรียนที่สามารถสนับสนุนการเผยแพร่องค์ความรู้ต่างๆที่มีอยู่หลากหลายให้สามารถเข้าถึงและใช้งานได้อย่างง่ายผ่านแอปพลิเคชัน 2.เพื่อให้เกิดการพัฒนารูปแบบการให้บริการข้อมูลด้านการศึกษาให้กับนักเรียนครูและบุคลากรของโรงเรียนรวมถึงผู้ที่สนใจได้ใช้บริการข้อมูลได้อย่างสะดวกและทั่วถึง 3.เพื่อขยายขอบเขตการให้บริการให้สะดวกรวดเร็วโดยที่ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงสื่อได้ทุกที่ทั้งในและนอกเวลาทำการด้วยการให้บริการในรูปแบบห้องสมุดดิจิทัลE-Book 4.เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนครูและบุคลากรของโรงเรียนสนใจการเรียนรู้ด้วยตนเองเนื่องจากเป็นการเรียนรู้และเข้าถึงข้อมูลรูปแบบใหม่ซึ่งทำให้มีแนวโน้ม 5.เพื่อเป็นการสนับสนุนการเผยแพร่องค์ความรู้ของครูผู้สอนในโรงเรียนให้เข้าถึงนักเรียนครูและบุคลากรของโรงเรียนรวมถึงผู้ที่สนใจ 6.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและช่องทางการเข้าถึงสารสนเทศของโรงเรียนให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ลดปัญหาข้อจำกัดด้านสถานที่และสามารถให้บริการได้ตลอด24ชั่วโมง
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	3.เพิ่มสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)เพื่อการบริหารจัดการและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ผู้เสนอโครงการ	นายจกมลชัย ใจปัญญา
ประเมินโครงการวันที่	25 ก.พ. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	30,000.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 30,000.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	30,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนรวมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	-	-
2. ด้านงบประมาณ	-	-
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	-	-

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	อุทยานการเรียนรู้ ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติฯ
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านและการเรียนรู้มากขึ้นและมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้นักเรียนครูบุคลากรและชุมชนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ 3. เพื่อพัฒนานักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้มีนิสัยรักการอ่านรักการค้นคว้าเกิดการใฝ่รู้และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน 4. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง 5. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ 6. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น 7. เพื่อจัดประสบการณ์การใช้แหล่งเรียนรู้ต่างๆ ให้แก่นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจและสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้ 8. เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการให้บริการห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในโรงเรียนให้อยู่ในระดับดีเยี่ยมตามเกณฑ์การประเมินของสมศ.
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	7. ระดมทรัพยากร สร้างระบบภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ จากชุมชน องค์กร และประชาสังคมเพื่อการ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นายจงกลชัย ใจปัญญา
ประเมินโครงการวันที่	13 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	41,173.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 41,173.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
งบประมาณคงเหลือ	36,173.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
สถานะโครงการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
เหตุผล	นักเรียนเรียนออนไลน์ ไม่สามารถมาโรงเรียนได้เพราะอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	โครงการงานแนะแนว
วัตถุประสงค์โครงการ	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้เหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคลสามารถคนพบและพัฒนาศักยภาพของตนเสริมสร้างทักษะชีวิตวุฒิภาวะทางอารมณ์การเรียนรู้ในเชิงพหุปัญญาและการสร้างสัมพันธภาพที่ดีซึ่งครูแนะแนวทุกคนต้องทำหน้าที่แนะแนวให้คำปรึกษาด้านชีวิตการศึกษาต่อและการพัฒนาตนเองสู่โลกอาชีพและการมีงานทำกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพมีศักดิ์ศรีและมีความสุข
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ฯ	กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์สถานศึกษา	5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก มีคุณธรรมนำความรู้ มีทักษะการคิด ทักษะด้านภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการทำงานและอาชีพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีความสุข ภายใต้อาณัติของโรงเรียนปัจจุบัน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวศิริขวัญ วรรณ
ประเมินโครงการวันที่	10 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	77,540.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 77,540.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	36,040.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.48
งบประมาณคงเหลือ	41,500.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 53.52
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	53

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.42

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ภาระงานครุมากเกินไป	แบ่งหน้าที่กันดำเนินกิจกรรม
2. ด้านงบประมาณ	-	-
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	-	-
4. การประสานงานและการบริการ	สถานการณ์โควิดทำให้กิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ	ปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินกิจกรรมแบบออนไลน์

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ.	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ
2. ฝึกประสบการณ์อาชีพนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด
3. กิจกรรมบริการให้คำปรึกษา	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ/ ดำเนินการแบบออนไลน์
4. คนรุ่นใหม่ใส่ใจโรคซึมเศร้า	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ/ ดำเนินการแบบออนไลน์
5. แผนแผนการเรียนของโรงเรียนฝ่ายชมพูภัฏมภ์แก่นักเรียนม.3-4	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ/ ดำเนินการไปในคาบเรียน
6. กิจกรรมทุนการศึกษา	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ
7. โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไขสถานศึกษาสังกัด สพฐ.(CCT)	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ
8. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรภาพและแฟ้มสะสมงาน	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ/ ดำเนินการไปในคาบเรียน

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
9. กิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา yc	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด
10. โครงการวันแนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสถานการณ์โควิด/ บางมหาวิทยาลัยใช้วิธีแนะแนวแบบออนไลน์
11. แนะแนวสัญจร	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ
12. รับสมัครนักเรียน ชั้น ม.1 และ ม.4	ดำเนินการแบบไม่ใช้งบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	โครงการพัฒนาสนับสนุนการจัดการจัดการจัดการเรียนการสอน และเพิ่มศักยภาพพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ปีการศึกษา 2564
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2.เพิ่มส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ปีการศึกษา2564
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์สถานศึกษา	4. พัฒนาหลักสูตร การวัดและประเมินผล กระบวนการจัดการเรียนรู้สู่มาตรฐานโรงเรียนมาตรฐานสากลจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ STEM Education หลักสูตร MEP ให้นักเรียนมีคุณลักษณะและมีทักษะในศตวรรษที่ 21
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นายสิทธิชัย ผ่องใส
ประเมินโครงการวันที่	8 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	42,510.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 38,510.00 บาท คิดเป็น 90.59% เป็นงบลงทุน 4,000.00 บาท คิดเป็น 9.41%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	32,510.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 76.48
งบประมาณคงเหลือ	10,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.52
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	4
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	4
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	4
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	4
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	4
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	4
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	4
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	4
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	4
รวม	48

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 4.00

ระดับผลการประเมิน	
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. คลินิกคณิตศาสตร์	เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการไปตามเป้าหมายที่วางไว้
2. การแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์กับหน่วยงานภายนอก	เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และดำเนินผานงบกลาง
3. ค่ายคณิตศาสตร์ บูรณาการสิ่งแวดล้อม	เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการ
4. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการใช้โปรแกรม GeoGebra สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการ
5. ค่ายคณิตศาสตร์ พัฒนาระบวนการคิด บูรณาการสะเต็มศึกษา	เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการ
6. การพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้วยการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study) และวิธีการแบบเปิด (Open Approach)	เนื่องด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 จึงทำให้ไม่ได้ดำเนินการไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และดำเนินผานงบกลาง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	โครงการพัฒนาและสนับสนุนงานบริหารวิชาการ
วัตถุประสงค์โครงการ	1.1 เพื่อสนับสนุนการทำงานของกลุ่มบริหารวิชาการ 1.2 เพื่อพัฒนางานสำนักงานการจัดการเรียนรู้
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	7. ระดมทรัพยากร สร้างระบบภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ จากชุมชน องค์กร และประชาสังคมเพื่อการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ผู้เสนอโครงการ	นางทองพูล สอนมัน
ประเมินโครงการวันที่	1 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	30,910.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 30,910.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	30,910.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00
งบประมาณคงเหลือ	0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
สถานะโครงการ	ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร	ไม่มี	-
2. ด้านงบประมาณ	มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการซื้อของที่มีราคาค่อนข้างแพง	ควรเพิ่มงบประมาณตามที่เสนอ
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์	วัสดุอุปกรณ์บางส่วนไม่เพียงพอ	ควรเพิ่มงบประมาณตามที่เสนอ
4. การประสานงานและการบริการ	ไม่มี	-

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. กิจกรรม พัฒนาคณาจารย์วิชาการ	

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์

แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2564 (1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	
ปีงบประมาณ	2564
กลุ่มงาน	บริหารวิชาการ
โครงการ	โครงการสาขาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
วัตถุประสงค์โครงการ	1.1 เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานสากล 1.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพและสร้างพื้นฐานให้นักเรียนในการพัฒนาต่อยอดทักษะการใช้นานไอทีต่อไปในอนาคต
นโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
กลยุทธ์เขตพื้นที่ ฯ	กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
กลยุทธ์สถานศึกษา	3. เพิ่มสมรรถนะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) เพื่อการบริหารจัดการ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
มาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ผู้เสนอโครงการ	นายกิตติภักดิ์ คำธิตา
ประเมินโครงการวันที่	7 มี.ค. 2565
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณ	31,680.00 บาท เป็นงบบุคคล 0.00 บาท คิดเป็น 0.00% เป็นงบดำเนินงาน 31,680.00 บาท คิดเป็น 100.00% เป็นงบลงทุน 0.00 บาท คิดเป็น 0.00%
งบประมาณที่ใช้ไปทั้งสิ้น	23,600.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.49
งบประมาณคงเหลือ	8,080.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 25.51
สถานะโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินโครงการ	
เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 50 - 59 % ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 60 - 69 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 70 - 79 % ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป	
รายการประเมิน	ระดับคะแนน
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้	
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	5
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	5
1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ	5
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ	5
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ	5
2. ด้านกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ	
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	5
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการ สามารถส่งผลให้ชุมชนร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ	5
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ/วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	5
3. ด้านผลการดำเนินงาน	
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	5
รวม	60

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกข้อหารด้วย 12) = 5.00

ระดับผลการประเมิน	
/	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม (4.50–5.00)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีเลิศ (3.50 – 4.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี (2.50 – 3.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง (1.50 – 2.49)
	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ กำลังพัฒนา (1.00 – 1.49)

ปัญหา / อุปสรรค	สภาพปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะ
1. ด้านบุคลากร		
2. ด้านงบประมาณ		
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์		
4. การประสานงานและการบริการ		

กิจกรรมตามโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ หรือ ดำเนินการไม่แล้วเสร็จ

กิจกรรม	เหตุผล/สาเหตุ
1. อบรมคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน	ติดสถานะการโควิด
2. อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ติดสถานะการโควิด
3. วันเทคโนโลยีไทย	ติดสถานะการโควิด

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน
บริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายประวัติ ผันผาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนฝางชนูปถัมภ์